



Protocollo

Data 28 Giugno 2022

CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA GIURIDICA D - PRESSO IL SETTORE 4° SERVIZI SOCIO SANITARI.

CRITERI ASSEGNAZIONE PUNTEGGI PROVA SCRITTA E ORALE

(Estratto verbale 2 della Commissione Esaminatrice)

Contenuto delle prove e criteri di valutazione.

I commissari, ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 487/1994, procedono a concordare le modalità di svolgimento delle prove concorsuali e alla determinazione dei criteri per la valutazione.

In particolare, la Commissione concorda di assegnare **un tempo massimo di 60 (sessanta) minuti per la prova scritta;**

La prova scritta consisterà in n. 2 (due) domande nelle materie previste dal bando.

A tal fine saranno formulate 3 (tre) tracce distinte, che saranno inserite in tre distinte buste per il sorteggio.

Riguardo l'assegnazione dei punteggi, la Commissione provvede a fissare i seguenti criteri di valutazione della prova scritta:

- pertinenza del contenuto in relazione alla prova sorteggiata;
- capacità di sintesi dell'argomento, attraverso l'esposizione delle maggiori peculiarità dello stesso;
- completezza delle conoscenze professionali, capacità di fare collegamenti tra le varie materie, di contestualizzarle e di utilizzare le conoscenze per risolvere i problemi;
- chiarezza dell'esposizione, proprietà e semplicità del linguaggio;

I concorrenti che avranno ottenuto nella prova scritta almeno il punteggio di 21/30 saranno ammessi alla prova orale.

Prova orale : verranno sottoposte ai candidati n. 3 (tre) domande sulle materie previste dal bando, nonché un testo da tradurre, a scelta tra lingua inglese e francese.

La prova orale verrà valutata secondo i seguenti criteri:

- pertinenza della risposta rispetto alla domanda sorteggiata;
- completezza della risposta;
- chiarezza dell'esposizione, proprietà e semplicità del linguaggio
- capacità di elaborazione autonoma, attraverso collegamenti coerenti con l'argomento trattato;
- capacità di cogliere i concetti essenziali degli argomenti proposti, capacità di collegamento, di sintesi e di effettuare valutazioni attinenti a problemi concreti di carattere amministrativo e gestionale;
- nell'ambito della prova potranno essere discussi casi pratici inerenti agli argomenti d'esame per verificare le competenze organizzative, l'orientamento all'utente, lo spirito di iniziativa e la flessibilità.

Le domande saranno divise in gruppi distinti, dai quali i candidati sorteggeranno le domande che saranno loro rivolte.

Nella valutazione delle prove, di norma la Commissione dovrà pervenire all'espressione di un voto unico, come risultato di una discussione collegiale. Qualora non sia possibile giungere ad una concordanza di opinioni ogni commissario avrà a disposizione 1/3 del punteggio totale.

L'idoneità finale sarà conseguita dai candidati che avranno ottenuto anche nella prova orale il punteggio di 21/30 o superiore.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Foti dr. Paolo

Documento firmato digitalmente

(art. 20,21 e 24 del D.Lgs n. 82 del 07.09.2005 e ss.mm.rii.)