



**COMUNE DI MARANO**  
**VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

Settore 1° Servizi Generali

Prot..n. \_\_\_\_\_

Marano Vicentino(VI)\_\_\_\_\_

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

**riservato alle persone disabili iscritte negli elenchi del collocamento mirato della Provincia di Vicenza, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 68/1999 per la copertura di n. 1 posto di CATEGORIA GIURIDICA "B1" - ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO, con funzioni anche di messo notificatore – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - Settore 1° Servizi Generali.**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°,  
SERVIZI GENERALI**

Richiamata la Convenzione di Programma approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 154 del 08.10.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, stipulata ex art. 11, comma 4, Legge n. 68/1999 tra il Comune di Marano Vicentino (VI) ed il SILAS – Servizio Integrazione Lavorativa Area Svantaggio;

Visti:

- La Legge n. 68 del 12.03.1999 recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”, finalizzata a promuovere l’inserimento e l’integrazione nel mondo del lavoro di soggetti disabili;
- Il D.P.R. 333 del 10.10.2000 “Regolamento di esecuzione della Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili ”;
- Il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” e s.m.i.;
- Visto il Regolamento del Comune di Marano Vicentino per la disciplina dell’accesso agli impieghi e lo svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione approvato con Delibera di C.C. n. 56 del 17.10.1994 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- Visto il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000;
- Visto il D.Lgs n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

In esecuzione della Determinazione R.G. n. 236 del 03.11.2014 del Responsabile del Settore 1°

1/10

Comune Marano Vicentino  
Piazza Silva, 27 –  
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)  
P.IVA: 00267100246

**Settore 1° Servizi Generali**  
Tel: 0445-598807-810-812  
Urp: 0445-598811  
Fax: 0445-560101 E-Mail:  
[segreteria@comune.marano.vi.it](mailto:segreteria@comune.marano.vi.it)

Sito: [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it)  
E-Mail:  
[info@comune.marano.vi.it](mailto:info@comune.marano.vi.it)  
E-MailCertificata:  
[maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net)



**COMUNE DI MARANO**  
**VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**Settore 1° Servizi Generali**

Servizi Generali del Comune di Marano Vicentino, con la quale si è approvato il presente Avviso,

**SI RENDE NOTO**

che, nell'ambito della Convenzione di Programma ex art. 11, comma 4 Legge n. 68/99, n. 36/14-P del 28.10.2014 prot. n. 74632/19, è indetta una Selezione, con prova teorico/pratica e prova orale per l'assunzione di n. 1 Esecutore operativo specializzato – Categoria Giuridica B1 per il Settore 1° Servizi Generali, a tempo pieno ed indeterminato, rivolto alle persone disabili iscritte negli elenchi di cui all'art. 1 della Legge 68/99.

L'orario di lavoro è di 36 ore settimanali articolato su 5 giorni.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della Selezione sono disciplinate dal presente Avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le competenze richieste sono previste dal vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e del personale.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a selezione e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs 11/04/2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs 30/03/2001, n. 165.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti devono possedere alla data di scadenza del presente avviso i seguenti requisiti da dichiararsi ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del decreto citato:

1. Appartenere alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge 12.03.1999, n. 68 e s.m.i. ed **essere iscritti nell'apposito elenco della Provincia di Vicenza.**
2. **Cittadinanza Italiana.** Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013, n. 97, tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.  
Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
3. **Età superiore agli anni 18 e inferiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo d'ufficio.**
4. **Godimento dei diritti elettorali.**

2/10

Comune Marano Vicentino  
Piazza Silva, 27 –  
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)  
P.IVA: 00267100246

**Settore 1° Servizi Generali**  
Tel: 0445-598807-810-812  
Urp: 0445-598811  
Fax: 0445-560101 E-Mail:  
[segreteria@comune.marano.vi.it](mailto:segreteria@comune.marano.vi.it)

Sito: [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it)  
E-Mail:  
[info@comune.marano.vi.it](mailto:info@comune.marano.vi.it)  
E-MailCertificata:  
[maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net)



**COMUNE DI MARANO**  
**VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

Settore 1° Servizi Generali

5. **Godimento dei diritti civili e politici.** I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e dimostrare una adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);
6. **Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni,** la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
7. **Non essere stati destituiti o dispensati da impieghi presso una Pubblica Amministrazioni** per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 - comma 1 lett. d) – del DPR 3 del 10.01.1957 o licenziati per violazioni disciplinari;
8. **Di essere in possesso di patente** di abilitazione alla guida di autoveicoli – Patente Cat. B.
9. *(per i candidati di sesso maschile)* **non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva;**
10. **Di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego da norme di legge e/o regolamenti vigenti.**
11. Di essere in possesso del seguente titolo di studio:  
DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA DI PRIMO GRADO,  
accompagnato da attestato di formazione professionale attinente alle mansioni da svolgere nel Settore Amministrativo, tenuto da Organismi Legalmente Riconosciuti;
12. **Se beneficiario dell'art. 20 della L. 05.02.1992 n. 104 il candidato deve specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.**

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla Selezione comporta il diniego della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro, oltre alle conseguenze di ordine penale per dichiarazioni false e mendaci.

### MANSIONI E DURATA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Sede di assegnazione: Settore 1° Servizi Generali;

#### **Profilo professionale e categoria:**

3/10

Comune Marano Vicentino  
Piazza Silva, 27 –  
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)  
P.IVA: 00267100246

**Settore 1° Servizi Generali**  
Tel: 0445-598807-810-812  
Urp: 0445-598811  
Fax: 0445-560101 E-Mail:  
[segreteria@comune.marano.vi.it](mailto:segreteria@comune.marano.vi.it)

Sito: [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it)  
E-Mail:  
[info@comune.marano.vi.it](mailto:info@comune.marano.vi.it)  
E-MailCertificata:  
[maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net)



**COMUNE DI MARANO**  
**VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**Settore 1° Servizi Generali**

ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO, con funzioni anche di messo notificatore;

Categoria B1 CCNL Enti locali. Al candidato assunto è attribuito il trattamento economico per la categoria e profilo professionale ricoperti, secondo il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni ed autonomie locali.

**Durata del rapporto:** tempo pieno ed indeterminato (con periodo di prova di due mesi ).

**Orario:** 36 ore settimanali così distribuite Lunedì – Mercoledì: 8,00 – 13,00/14,00 18,45; Martedì – Giovedì – Venerdì: dalle ore 8,00 alle ore 13,30;

**Area di attività:** Provvedere all'esecuzione di mansioni di carattere esecutivo quali utilizzo di fotocopiatori e centraline telefoniche, protocollazione e classificazione di corrispondenza, notifica atti, vigilanza di locali e uffici, prime informazioni all'utenza.

**Professionalità:** Le mansioni hanno contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi.

**Complessità delle prestazioni:** L'attività è caratterizzata da discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili.

**Autonomia operativa:** Le relazioni organizzative interne sono di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, quelle esterne (con altre istituzioni) sono di tipo indiretto e formale, quelle con l'utenza sono di natura diretta.

**Responsabilità:** Può coordinare attività di altro personale inquadrato nelle posizioni inferiori.

### MODALITA' DI ADESIONE ALL'AVVISO

Le modalità di presentazione della domanda sono le seguenti:

- Presentazione da parte degli interessati direttamente al CENTRO PER L'IMPIEGO DEL PROPRIO DOMICILIO, nell'orario di apertura al pubblico (dalle ore 9,00 alle ore 12,00, dal Lunedì al Venerdì);
- Trasmissione mediante POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA all'indirizzo: [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net)
- Le domande dovranno essere presentate dal **05/11/2014 al 14/11/2014**.

A corredo della domanda i concorrenti devono allegare:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato;

4/10

Comune Marano Vicentino  
Piazza Silva, 27 –  
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)  
P.IVA: 00267100246

**Settore 1° Servizi Generali**  
Tel: 0445-598807-810-812  
Urp: 0445-598811  
Fax: 0445-560101 E-Mail:  
[segreteria@comune.marano.vi.it](mailto:segreteria@comune.marano.vi.it)

Sito: [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it)  
E-Mail:  
[info@comune.marano.vi.it](mailto:info@comune.marano.vi.it)  
E-MailCertificata:  
[maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net)



**COMUNE DI MARANO**  
**VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**Settore 1° Servizi Generali**

- 
- copia fotostatica, non autenticata, ambo i lati, del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità (fotocopia completa dell'esterno e dell'interno del documento).
  - copia della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli – Patente Cat. B.

**ACCERTAMENTO DEI REQUISITI SOGGETTIVI E IDONEITA' FISICA**

L'assunzione resta subordinata al possesso dei requisiti sopra indicati.

**Idoneità fisica all'impiego:** L'Amministrazione, prima di procedere all'assunzione, potrà sottoporre il vincitore a visita di controllo, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, a mezzo del Servizio di Medicina Pubblica della competenza Unità Locale Socio Sanitaria.

**PERIODO DI PROVA**

Si riserva la facoltà di procedere all'assunzione, previo espletamento di un periodo di prova della durata di mesi due, e di avvalersi eventualmente degli strumenti previsti dalla Convenzione di programma sottoscritta.

**MODALITA' DI SELEZIONE**

Il Comune di Marano Vicentino con provvedimento del Responsabile del Settore 1° Servizi Generali, nominerà apposita Commissione giudicatrice incaricata di formulare il giudizio di idoneità.

La selezione si articolerà:

- in una prova teorico/pratica, con eventuale utilizzo del computer;
- in una prova orale;

su argomenti attinenti al posto messo ad Avviso;

Le prove si svolgeranno nello stesso giorno.

**L'idoneità viene conseguita con il raggiungimento di almeno 21/30.**

La data in cui si svolgeranno le prove sarà comunicata ai candidati, tramite posta elettronica all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione alla Selezione o in assenza con lettera raccomandata A/R.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova di selezione nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dalla Selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Il presente Avviso è da considerarsi meramente esplorativo e non produce alcun obbligo in capo al Comune di Marano Vicentino(VI), che rimane libero in ogni caso di non dare corso alla procedura di selezione, di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della selezione, di riaprire i

5/10

---

Comune Marano Vicentino  
Piazza Silva, 27 –  
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)  
P.IVA: 00267100246

**Settore 1° Servizi Generali**  
Tel: 0445-598807-810-812  
Urp: 0445-598811  
Fax: 0445-560101 E-Mail:  
[segreteria@comune.marano.vi.it](mailto:segreteria@comune.marano.vi.it)

Sito: [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it)  
E-Mail:  
[info@comune.marano.vi.it](mailto:info@comune.marano.vi.it)  
E-MailCertificata:  
[maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net)



**COMUNE DI MARANO**  
**VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**Settore 1° Servizi Generali**

termini della stessa, nonché di rinunciare, senza far sorgere in favore dei partecipanti alcun titolo all'assunzione. La conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali. E' prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanzia pubblica e/o limiti imposti alle Amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale. L'Amministrazione Comunale, inoltre, si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di alcun candidato.

Il vincitore, se in possesso dei requisiti richiesti per l'assunzione obbligatoria, dovrà assumere servizio entro il termine che sarà comunicato con apposita raccomandanda A/R.

**PUBBLICITA'**

**Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Marano Vicentino nella sezione "Concorsi" all'indirizzo [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it) e ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso" all'indirizzo [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it) ed è consultabile integralmente sul sito della Provincia [www.provincia.vicenza.it](http://www.provincia.vicenza.it) nella pagina delle offerte di lavoro. L'esito della procedura sarà comunicato direttamente a tutti i partecipanti alla selezione.**

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di Selezione, nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione, anche successivamente all'espletamento della selezione per finalità inerenti alla gestione del personale comunale.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso, autorizza implicitamente e, comunque, ipso iure, il trattamento dei propri dati.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, tutte le informazioni pervenute in risposta al presente avviso di selezione saranno oggetto di trattamento, manuale e/o informatizzato, al fine di gestire la presente procedura selettiva, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro(ove instaurato).

I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di legge ovvero previo

6/10

Comune Marano Vicentino  
Piazza Silva, 27 –  
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)  
P.IVA: 00267100246

**Settore 1° Servizi Generali**  
Tel: 0445-598807-810-812  
Urp: 0445-598811  
Fax: 0445-560101 E-Mail:  
[segreteria@comune.marano.vi.it](mailto:segreteria@comune.marano.vi.it)

Sito: [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it)  
E-Mail:  
[info@comune.marano.vi.it](mailto:info@comune.marano.vi.it)  
E-MailCertificata:  
[maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net)



**COMUNE DI MARANO  
VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**Settore 1° Servizi Generali**

consenso del concorrente.

L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del citato D.lgs., n. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti secondo modalità non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Marano Vicentino titolare del trattamento.

Il Responsabile del Trattamento è il Responsabile del Settore 1° Servizi Generali Deganello dr.ssa Anna Rita.

Per quanto altro non espresso nel presente Avviso di selezione si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti del Comune di Marano Vicentino ed in particolare valgono le norme stabilite dal Regolamento dei concorsi, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 56 del 17.10.1994 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 9.5.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, dalla Legge 12.3.1999 n. 68, dalla Legge 5.2.1992 n. 104, e dai vigenti C.C.N.L del comparto delle "Regioni –Autonomie Locali" e successive modificazioni ed integrazioni nonché quelle contenute nel Regolamento Organico del personale comunale, norme che si intendono qui integralmente riportate e per il solo fatto della partecipazione alla Selezione, accettate senza riserva da parte dei concorrenti.

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati potranno rivolgersi all'UNITA' COMPLESSA CENTRI PER L'IMPIEGO DI SCHIO-THIENE ED ASIAGO – Via Righi – 36015 SCHIO - Tel. 0445-576751 o rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Marano Vicentino Tel. 0445/598812 -598815.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1°  
SERVIZI GENERALI  
Deganello dr.ssa Anna Rita

7/10

Comune Marano Vicentino  
Piazza Silva, 27 –  
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)  
P.IVA: 00267100246

**Settore 1° Servizi Generali**  
Tel: 0445-598807-810-812  
Urp: 0445-598811  
Fax: 0445-560101 E-Mail:  
[segreteria@comune.marano.vi.it](mailto:segreteria@comune.marano.vi.it)

Sito: [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it)  
E-Mail:  
[info@comune.marano.vi.it](mailto:info@comune.marano.vi.it)  
E-MailCertificata:  
[maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net)



**COMUNE DI MARANO**  
**VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

Settore 1° Servizi Generali

Al  
CENTRO PER L'IMPIEGO  
di

361 - \_\_\_\_\_(VI)

pec: [provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net](mailto:provincia.vicenza@cert.ip-veneto.net)

**OGGETTO: DOMANDA DI AMMISSIONE alla selezione di cui all'avviso pubblico riservato alle persone disabili iscritte negli elenchi del collocamento mirato della Provincia di Vicenza, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 68/1999 per la copertura di n. 1 posto di CATEGORIA GIURIDICA "B1"- ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO, con funzioni anche di messo notificatore - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - Settore 1° Servizi Generali.**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_, indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_;

presa visione dell'avviso di selezione di cui all'oggetto, che accetta in ogni sua parte senza alcuna riserva, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445,

**CHIEDE**

di partecipare all'Avviso pubblico di selezione di cui in oggetto, indetto da codesta Amministrazione in esecuzione della Determinazione del Settore 1° "Servizi Generali" Reg.Gen.n. 236 del 03.11.2014;

A tale scopo,

**CONSAPEVOLE CHE**

in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 DPR 445/00 e in particolare che qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

**DICHIARA**

di appartenere alle categorie dei disabili di cui all'art. 1 della Legge 12.03.1999, n. 68 e s.m.i. ed **essere iscritto nell'apposito elenco della Provincia di Vicenza dal \_\_\_\_\_ e di non aver svolto, successivamente a tale data, attività lavorativa che abbia comportato la decadenza dallo stato di disoccupazione.**

8/10

Comune Marano Vicentino  
Piazza Silva, 27 –  
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)  
P.IVA: 00267100246

**Settore 1° Servizi Generali**  
Tel: 0445-598807-810-812  
Urp: 0445-598811  
Fax: 0445-560101 E-Mail:  
[segreteria@comune.marano.vi.it](mailto:segreteria@comune.marano.vi.it)

Sito: [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it)  
E-Mail:  
[info@comune.marano.vi.it](mailto:info@comune.marano.vi.it)  
E-MailCertificata:  
[maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net)



**COMUNE DI MARANO**  
**VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**Settore 1° Servizi Generali**

Di essere INVALIDO \_\_\_\_\_ con una percentuale pari al \_\_\_\_\_ come risulta dall'ultimo verbale rilasciato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

di essere in possesso dell'Accertamento della condizione di disabilità L. 68/99 effettuato in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_

di essere in possesso della cittadinanza: \_\_\_\_\_

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: \_\_\_\_\_

di godere dei diritti civili e politici;

di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;

di non essere stato destituito o dispensato da impieghi presso una Pubblica Amministrazione;

di essere in possesso di Patente di abilitazione alla guida di autoveicoli – Patente cat B;

*(per i candidati di sesso maschile)* Di non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva;

di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego da norme di legge e/o regolamenti vigenti.

di essere in possesso del seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, conseguito presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;

di essere portatore di handicap ai sensi della Legge n. 104/1992 e di aver necessità dei seguenti ausili:  
\_\_\_\_\_ ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi  
\_\_\_\_\_ in sede d'esame in relazione allo specifico handicap  
\_\_\_\_\_.

di essere a conoscenza di tutti i requisiti richiesti dall'avviso pubblico e di esserne in possesso;

di accettare senza riserve quanto previsto dall'avviso di selezione, nonché le disposizioni per l'accesso agli impieghi di codesta Amministrazione e di essere a conoscenza che l'assunzione avrà luogo solo se consentita dalle normative in materia di assunzioni vigenti al momento dell'assunzione stessa.

Si allegano:

- un curriculum formativo e professionale datato e firmato;

9/10

Comune Marano Vicentino  
Piazza Silva, 27 –  
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)  
P.IVA: 00267100246

**Settore 1° Servizi Generali**  
Tel: 0445-598807-810-812  
Urp: 0445-598811  
Fax: 0445-560101 E-Mail:  
[segreteria@comune.marano.vi.it](mailto:segreteria@comune.marano.vi.it)

Sito: [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it)  
E-Mail:  
[info@comune.marano.vi.it](mailto:info@comune.marano.vi.it)  
E-MailCertificata:  
[maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net)



**COMUNE DI MARANO**  
**VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**Settore 1° Servizi Generali**

- copia fotostatica, non autenticata, ambo i lati, del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità (fotocopia completa dell'esterno e dell'interno del documento).
- copia della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli – Patente Cat. B.

Si precisa che il domicilio, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al presente Avviso, è il seguente: \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_;

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive della residenza/domicilio, riconoscendo che l'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

**La mancata apposizione della firma è causa di esclusione.**

(Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma).

**Informativa ai sensi dell'art. 13, c. 1, D.Lgs. 30.06.2003 n. 196**

Io sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ dichiaro di essere informat\_ ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, c.1, del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura di selezione.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_  
(La firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata)

10/10

Comune Marano Vicentino  
Piazza Silva, 27 –  
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)  
P.IVA: 00267100246

**Settore 1° Servizi Generali**  
Tel: 0445-598807-810-812  
Urp: 0445-598811  
Fax: 0445-560101 E-Mail:  
[segreteria@comune.marano.vi.it](mailto:segreteria@comune.marano.vi.it)

Sito: [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it)  
E-Mail:  
[info@comune.marano.vi.it](mailto:info@comune.marano.vi.it)  
E-MailCertificata:  
[maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net)