

II SINDACO

RICORDATO che la disciplina dell'Area delle posizioni organizzative è stata innovata dal nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018, nel quale trova collocazione nel Titolo III agli articoli 13-14-15-17-18;

DATO ATTO che in attuazione dell'art. 14 del su citato Contratto Nazionale di Lavoro, questo Comune ha adeguato la propria normativa interna adottando i seguenti atti:

- delibera di G.C. n. 205 del 12.12.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Regolamento recante i criteri per la nomina, revoca e pesatura delle posizioni organizzative, nonché il Regolamento del sistema di valutazione della Performance;
- delibera di G. C. n. 215 del 19.12.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è proceduto ad approvare la nuova struttura organizzativa che prevede n. 5 Settori coincidenti con altrettante posizioni organizzative;
- delibera di G.C. n. 219 del 19.12.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è proceduto ad approvare la pesatura di ciascuna posizione organizzativa ai fini della determinazione della retribuzione di posizione e conseguentemente di risultato;

RICHIAMATO l'art. 4 del Regolamento recante i criteri per la nomina delle PO su citata il quale prevede che *“gli incarichi vengo conferiti dal Sindaco previa valutazione comparativa effettuata tra tutti i dipendenti di categoria D all'interno di ciascun Settore in ordine alle attribuzioni di responsabilità dei servizi e di alta professionalità sulla scorta delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare in base ai curricula di ciascuno ricavabili dai rispettivi fascicoli personali e con eventuale colloquio, avuto riguardo ai titoli di studio e requisiti culturali posseduti, alle attitudini e capacità professionali ed esperienze acquisite dal personale di cui all'art.13 del CCNL 21.05.2018 considerato anche l'eventuale possibilità di rotazione”*;

RICHIAMATI i contenuti di cui alla deliberazione del **C. C. n. 50 del 18.09.2017** avente per oggetto *“Presentazione ed approvazione delle linee programmatiche di mandato (articolo 46 comma 3° TUEL 267/2000)”* linee che sottostanno a tutta l'attività politica e conseguentemente amministrativa di questa Amministrazione compresi i singoli programmi per come esplicitati nei documenti di programmazione approvati annualmente;

VERIFICATO che nel Settore 4° Servizi Socio-sanitari sono presenti 3 dipendenti di Cat. D, matricola n. 1065, 580 e 455;

ACQUISITI i fascicoli personali di ciascuno e dopo attenta valutazione della documentazione presente in relazione ai rispettivi titoli di studio e percorsi professionali, - con particolare attenzione alle funzioni e responsabilità da svolgere in relazione ai diversi programmi da realizzare nel Settore, - si ritiene di confermare l'attuale Responsabile, dott.ssa Mioni Renata, considerato il percorso professionale svolto sia nel nostro Ente che nell'Ente di provenienza, il titolo di studio conseguito, considerata viceversa la specializzazione tecnica e

le materie trattate dagli altri dipendente in cat. D che resterebbero scoperte non essendo tali figure fungibili tra loro (infermiere ed assistente sociale) con ciò rendendo di fatto impossibile da applicare in detto Settore il principio della rotazione;

VISTO che l'art. 50, comma 10 del T.U.E.L. del 18 Agosto 2000 n. 267, attribuisce al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e servizi, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110 del decreto stesso, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

VISTO l'art. 109, comma 2 del D.lgs. 267/2000, che prevede la possibilità di conferire gli incarichi di responsabile di uffici e/o servizi indipendentemente dalla qualifica funzionale di appartenenza;

RITENUTO necessario per garantire il corretto funzionamento dell'Ente conferire l'incarico di Posizione Organizzativa del Settore 4° Servizi Socio-sanitari alla dipendente Mioni dr.ssa Renata dal 01.01.2019 al 31.12.2019, attribuendole le competenze di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO l'art. 15 del C.C.N.L. del Comparto del personale delle Regioni – Autonomie Locali sottoscritto il 21.05.2018 a proposito della retribuzione di posizione e retribuzione di risultato e dato atto che la fascia corrispondente al punteggio attribuito a seguito della pesatura con la su citata delibera n. 219 del 19.12.2018, pari a 54,34, attribuisce un importo di indennità di posizione pari ad € 8.525,00.= mentre l'indennità di risultato, il cui fondo complessivo per tutti i responsabili è pari ad € 9.075,00.=, verrà liquidata in base al sistema di valutazione vigente in proporzione al punteggio ottenuto nella scheda di valutazione allegata alla su indicata delibera nei limiti dell'importo su indicato;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo n. 75/2017, in attuazione della Legge delega della Riforma della Pubblica Amministrazione n. 124/2015, con il quale sono state apportate varie modifiche al Testo Unico del Pubblico Impiego di cui al D.Lgs. n. 165/2001;

SENTITO il Segretario Comunale dr.ssa Salamino Maria Grazia;

VISTI:

- il T.U.E.L. Decreto Legislativo nr. 267 del 18.08.2000;
- lo Statuto Comunale;
- Il vigente Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e del Personale;

Tutto ciò premesso,

D E C R E T A

Per le motivazioni espresse in parte narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di conferire il seguente incarico di Posizione Organizzativa dell'Ente all'interno del Settore 4° Servizi Socio-Sanitari con la relativa retribuzione di posizione annua, dal 01.01.2019 al 31.12.2019, come segue:

SETTORE POSIZIONE ORGANIZZATIVA	NOMINATIVO RESPONSABILE	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE ANNUA
4° SERVIZI SOCIO-SANITARI	MIONI Dr.ssa Renata	€ 8.525,00.=

2. Di stabilire e precisare che l'incarico di posizione organizzativa di cui al presente decreto potrà essere revocato ai sensi dell'art. 4, comma 3 del vigente Regolamento recante i criteri di nomina, revoca e pesatura delle PO, prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi.
3. Di dare mandato al Settore 2° "Servizi Finanziari" di porre in essere tutti i provvedimenti conseguenti compreso l'impegno, la liquidazione e il pagamento per la Responsabile incaricata.
4. Di prendere atto che le funzioni vicarie del Settore 4° Servizi Socio-Sanitari saranno svolte dal Responsabile del Settore 5° Servizi Sociali esterni, mentre in caso di assenza anche del Vicario, le funzioni verranno svolte dal Segretario Comunale.
5. Di dare atto che con separato specifico provvedimento è conferito al Responsabile del Settore in oggetto l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati personali.
6. Di disporre che il presente provvedimento venga, a cura del Messo Comunale, notificato alla Responsabile dei Servizi Finanziari.

RELAZIONE DI NOTIFICA

Io sottoscritto Messo Comunale di Marano Vicentino, attesto di aver consegnato oggi 2/1/2019 il presente atto a Mioni Renata abitante in via rede consegnandolo a A.P.T. 138 C.P.C.



IL SINDACO
Guzzonato dr. Marco

Il messo Notificatore
Sonia Soffientini



RELAZIONE DI NOTIFICA

Io sottoscritto Messo Comunale di Marano Vicentino, attesto di aver consegnato oggi 31 DIC. 2018 il presente atto a Ballico Ieri abitante in via rede consegnandolo a A.P.T. 138 C.P.C.

IL FUNZIONARIO IN CARICA
Marasco Cristiano



Comune Marano Vicentino
Piazza Silva, 27 -
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)
P.IVA: 00267100246

Ufficio del Sindaco
Tel: 0445-598807 Urp: 0445-598811
Fax: 0445-560101 E-Mail:
sindaco@comune.marano.vi.it

Sito: www.comune.marano.vi.it
E-Mail: urp@comune.marano.vi.it
E-MailCertificata:
maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net