



**COMUNE DI MARANO
VICENTINO**
Provincia di Vicenza

SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"

Prot.n. 0014819

Marano Vicentino(VI) **19 NOV. 2014**

OGGETTO: BANDO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA ai sensi dell'art. 30 comma 1 e seguenti del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i, per la copertura di n. 1 posto di **Categoria Giuridica B1** del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali – **riservato esclusivamente alle persone disabili ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 68/1999** - profilo professionale di **ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO, con funzioni anche di messo notificatore** - a tempo pieno ed indeterminato – Settore 1° Servizi Generali.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"

In esecuzione della propria Determinazione R.G. n. 247 del 19.11.2014, con la quale si è approvato il presente bando,

RENDE NOTO

E' indetta una procedura selettiva di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 1 e seguenti del D.Lgs n.165/2001 e s.m.i. per la copertura di **n. 1 posto di Categoria Giuridica B1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali – riservato alle persone disabili ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 68/1999 - profilo professionale di ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO, con funzioni anche di messo notificatore - a tempo pieno ed indeterminato.**

La sottoscrizione del contratto è condizionata alla mancata comunicazione ovvero all'esito negativo della stessa, da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica dell'elenco del personale da trasferire mediante procedura di mobilità d'ufficio, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.

A tal fine il Comune di Marano Vicentino (VI) intende acquisire e valutare domande di personale in servizio a tempo indeterminato presso altri Enti del comparto Regioni ed Autonomie locali di pari CATEGORIA e PROFILO PROFESSIONALE interessato al trasferimento presso questo Ente con la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 comma 1 e seguenti del D.Lgs n.165/2001 e s.m.i.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a selezione e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs 11/04/2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.Lgs 30/03/2001, n. 165.

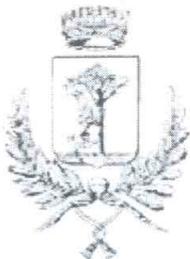
REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1/6

Comune Marano Vicentino
Piazza Silva, 27 –
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)
P.IVA: 00267100246

Settore 1° "Servizi Generali"
Tel: 0445-598807-810-812
Urp: 0445-598811
Fax: 0445-560101 E-Mail:
segreteria@comune.marano.vi.it

Sito: www.comune.marano.vi.it
E-Mail: info@comune.marano.vi.it
E-MailCertificata:
maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net



COMUNE DI MARANO
VICENTINO
Provincia di Vicenza

SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"

Il presente Bando di mobilità è riservato unicamente a dipendenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che alla data di scadenza del presente Bando siano in possesso dei seguenti requisiti, da dichiararsi ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del decreto citato:

1. Essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso una Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, **con inquadramento nella Categoria Giuridica B1 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali in qualità di disabile ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 68/1999 profilo professionale di ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO, con funzioni anche di messo notificatore, o con profilo professionale equivalente, con almeno 5 anni di servizio effettivo.**

I periodi prestati con rapporto di lavoro ad orario ridotto sono valutati proporzionalmente alla percentuale di riduzione. E' irrilevante la posizione economica rivestita all'interno della predetta categoria contrattuale.

L'assunzione è inderogabilmente a tempo pieno: il candidato, che pur titolare di un posto a tempo pieno si trovi presso l'Amministrazione di provenienza in posizione di part-time, dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo per la posizione a tempo pieno.

2. Aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza;
3. Possesso dell'Accertamento delle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 comma 4 della Legge 68/1999;
4. Possesso della idoneità fisica relativa al posto da coprire certificata dal medico competente di cui al D.Lgs n. 81/2008 dell'Ente di provenienza;
5. Possesso corso di formazione professionale legalmente riconosciuto di messo notificatore o documentata esperienza professionale acquisita come messo notificatore;
6. Cittadinanza Italiana. Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013, n. 97, tale requisito non è richiesto per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.

Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

7. Età superiore agli anni 18 e inferiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo d'ufficio.
8. Godimento dei diritti elettorali.
9. Godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza e dimostrare una adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);

2/6



**COMUNE DI MARANO
VICENTINO**
Provincia di Vicenza

SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"

10. Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
11. Non essere stati destituiti o dispensati da impieghi presso una Pubblica Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 - comma 1 lett. d) – del DPR 3 del 10.01.1957 o licenziati per violazioni disciplinari;
12. Non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso.
13. Di essere in possesso di patente di abilitazione alla guida di autoveicoli – Patente Cat. B.
14. (*per i candidati di sesso maschile*) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva;
15. Di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego da norme di legge e/o regolamenti vigenti.

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla selezione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla Selezione comporta il diniego della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro, oltre alle conseguenze di ordine penale per dichiarazioni false e mendaci.

Le funzioni che verranno assegnate alla persona saranno quelle del profilo professionale di *ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO*, con funzioni anche di messo notificatore, come da Regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e del Personale,

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINE – MODALITÀ

Il personale disabile di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 in servizio a tempo indeterminato presso altra Amministrazione, come sopra specificato, in possesso dei requisiti previsti dal presente Bando, interessato a richiedere il trasferimento per mobilità presso il Comune di Marano Vicentino (VI), dovrà far pervenire apposita domanda, con i documenti allegati, redatta in carta semplice utilizzando l'allegato schema, compilato in tutte le sue parti e sottoscritto a pena di nullità, direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Marano Vicentino (VI) – Piazza Silva, n. 27 - 36035 Marano Vicentino (VI), entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 19 Dicembre 2014. Il termine è perentorio.

Per le domande spedite a mezzo posta NON farà fede il timbro postale: non saranno prese in

3/6

Comune Marano Vicentino
Piazza Silva, 27 –
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)
P.IVA: 00267100246

Settore 1° "Servizi Generali"
Tel: 0445-598807-810-812
Urp: 0445-598811
Fax: 0445-560101 E-Mail:
segreteria@comune.marano.vi.it

Sito: www.comune.marano.vi.it
E-Mail: info@comune.marano.vi.it
E-MailCertificata:
maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net



COMUNE DI MARANO
VICENTINO
Provincia di Vicenza

SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"

considerazione le domande pervenute al protocollo di questo Ente successivamente alla data sopra indicata.

Non saranno, altresì, considerate a questo fine le eventuali domande di mobilità presentate all'Ente prima del presente Bando.

Alla domanda di ammissione, redatta in carta semplice conforme all'allegato schema, gli aspiranti dovranno allegare, a pena di esclusione:

- a) curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, il quale dovrà riportare con precisione le indicazioni relative al servizio prestato o in corso di svolgimento, porre in particolare evidenza le attività effettivamente svolte dal candidato con riferimento agli uffici ed ai settori in cui il soggetto ha lavorato e dal quale risultino i titoli di studio conseguiti e i corsi di formazione svolti, nonché ogni altro elemento ritenuto utile a rappresentare e descrivere capacità, attitudini ed esperienze professionali acquisite. **Il curriculum dovrà altresì essere obbligatoriamente corredato delle schede di valutazione della prestazione individuale resa dal candidato presso l'Ente di provenienza negli ultimi due anni antecedenti il presente Bando pubblico di mobilità.** Qualora l'Ente di appartenenza non avesse proceduto alla valutazione del personale, dovrà essere resa apposita dichiarazione. L'Amministrazione provvederà ad effettuare controlli idonei a verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e nel curriculum, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e dell'esperienza professionale maturata. In caso di esito negativo il dichiarante decadrà dai benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.
- b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- c) fotocopia della patente di guida.
- d) fotocopia dell'Accertamento delle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 comma 4 della Legge 68/1999;

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere firmata a pena di nullità e conseguente esclusione dalla selezione medesima.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande si procederà all'istruttoria delle domande pervenute nei termini, disponendo l'ammissione alla procedura di mobilità dei candidati che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e l'esclusione di quelli che ne risulteranno privi.

Delle risultanze dell'istruttoria verrà data comunicazione a mezzo pubblicazione all'albo pretorio on line, sul sito internet dell'Ente e ai singoli candidati esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

La Selezione dei candidati avverrà mediante colloquio condotto da apposita Commissione.

Il colloquio è preordinato alla verifica delle capacità, delle attitudini e delle esperienze professionali acquisite dai candidati.

4/6

Comune Marano Vicentino
Piazza Silva, 27 -
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)
P.IVA: 00267100246

Settore 1° "Servizi Generali"
Tel: 0445-598807-810-812
Urp: 0445-598811
Fax: 0445-560101 E-Mail:
segreteria@comune.marano.vi.it

Sito: www.comune.marano.vi.it
E-Mail: info@comune.marano.vi.it
E-MailCertificata:
maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net



**COMUNE DI MARANO
VICENTINO**
Provincia di Vicenza

SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"

A tal fine la Commissione si avvarrà delle informazioni contenute nei curricula prodotti dai candidati e avrà a disposizione 30 punti così distribuiti:

- a) **CAPACITA' PROFESSIONALE** (preparazione professionale specifica, conoscenze di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro, la preparazione dovrà risultare dalla partecipazione a corsi specifici in materia, applicazione delle conoscenze, capacità di organizzazione del lavoro). Punti 10;
- b) **ATTITUDINE PROFESSIONALE** (grado di autonomia, iniziativa, flessibilità, partecipazione, motivazione, capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta): Punti 10;
- c) **ESPERIENZA PROFESSIONALE** (servizio prestato in relazione a: valutazione della prestazione individuale, articolazione del servizio a tempo pieno o parziale, caratteristiche della realtà organizzativa in cui si è svolto il servizio, natura delle attività professionali svolte). Punti 10.

Dell'esito dei colloqui la Commissione formulerà una graduatoria assegnando a ciascun candidato il punteggio.

Viene collocato utilmente in graduatoria il candidato che avrà ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore a 21 punti.

L'esito della procedura sarà pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Marano Vicentino.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per i colloqui saranno considerati rinunciatari alla selezione anche se la mancata presentazione dipenda da cause di forza maggiore.

Il presente Bando è da considerarsi meramente esplorativo e non produce alcun obbligo in capo al Comune di Marano Vicentino (VI), che rimane libero in ogni caso di non dare corso alla procedura di mobilità, di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della mobilità, di riaprire i termini della stessa, nonché di rinunciare, senza far sorgere in favore dei partecipanti alcun titolo all'assunzione, che è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di Legge in materia di mobilità del personale e alle normative in vigore al momento dell'effettiva assunzione.

L'Amministrazione Comunale, inoltre, si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza della professionalità posseduta con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la non individuazione di alcun candidato.



**COMUNE DI MARANO
VICENTINO**
Provincia di Vicenza

SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"

Il rapporto di lavoro di coloro che saranno trasferiti sarà costituito e regolato da apposito contratto individuale, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali stipulato in data 6 Luglio 1995, previo accertamento del possesso di tutti i requisiti previsti;

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, nel rispetto del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità, anche successivamente all'espletamento della selezione per finalità inerenti alla gestione del personale comunale.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalla stessa.

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione di cui al presente Bando di selezione, autorizza implicitamente e, comunque, ipso iure, il trattamento dei propri dati.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, tutte le informazioni pervenute in risposta al presente Bando di selezione saranno oggetto di trattamento, manuale e/o informatizzato, al fine di gestire la presente procedura selettiva, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di legge in materia concorsuale e di disciplina del rapporto di lavoro (ove instaurato). I dati conferiti non saranno comunicati ad altri soggetti se non ai sensi di legge ovvero previo consenso del concorrente.

L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del citato D.lgs. n. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti secondo modalità non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Marano Vicentino titolare del trattamento.

Il Responsabile del Trattamento è il Responsabile del Settore 1° "Servizi Generali", Deganello dr.ssa Anna Rita.

Il presente Bando viene pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito internet del Comune di Marano Vicentino(VI) all'indirizzo www.comune.marano.vi.it.

Per quanto altro non espresso nel presente Bando di Mobilità si intendono riportate le medesime disposizioni dei Regolamenti in vigore per il Comune di Marano Vicentino e delle leggi vigenti in materia.

Marano Vicentino (VI),

19 NOV. 2014

Il Responsabile del Settore 1° Servizi Generali
Deganello dr.ssa Anna Rita



6/6

Comune Marano Vicentino
Piazza Silva, 27 –
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)
P.IVA: 00267100246

Settore 1° "Servizi Generali"
Tel: 0445-598807-810-812
Urp: 0445-598811
Fax: 0445-560101 E-Mail:
segreteria@comune.marano.vi.it

Sito: www.comune.marano.vi.it
E-Mail: info@comune.marano.vi.it
E-MailCertificata:
maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net

4. di essere in possesso della idoneità fisica relativa al posto da coprire certificata dal medico competente di cui al D.Lgs n. 81/2008 dell'Ente _____;
5. di essere in possesso del Corso di formazione _____ legalmente riconosciuto da _____ conseguito il _____ presso _____

 OPPURE
 di esercitare/o aver esercitato la funzione di Messo Notificatore presso l'Ente _____ dal _____ al _____;
6. di essere in possesso della cittadinanza: _____;
7. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di: _____
8. di godere dei diritti civili e politici;
9. di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
10. di non essere stato destituito o dispensato da impieghi presso una Pubblica Amministrazione;
11. Non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza dell'avviso.
12. di essere in possesso di Patente di abilitazione alla guida di autoveicoli – Patente cat B;
13. (*per i candidati di sesso maschile*) di non essere inadempiente rispetto agli obblighi di leva;
14. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego da norme di legge e/o regolamenti vigenti.
15. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
 _____, conseguito presso _____
 _____ in data _____ con votazione _____;
16. di aver necessità dei seguenti ausili _____
 _____ in relazione allo specifico handicap _____.
17. di essere a conoscenza di tutti i requisiti richiesti dall'avviso pubblico e di esserne in possesso;
18. di accettare senza riserve quanto previsto dall'avviso di mobilità, nonché le disposizioni per l'accesso agli impieghi di codesta Amministrazione e di essere a conoscenza che l'assunzione avrà luogo solo se consentita dalle normative in materia di assunzioni vigenti al momento dell'assunzione stessa.

Si allegano:

- a) curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;
- b) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- c) fotocopia della patente di guida;
- d) fotocopia dell'Accertamento delle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 comma 4 della Legge 68/1999.

Si precisa che il domicilio, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al presente Avviso, è il seguente: _____

Tel. _____ e-mail _____;

Il sottoscritto si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive della residenza/domicilio, riconoscendo che l'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per

gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La mancata apposizione della firma è causa di esclusione.

(Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma).

Informativa ai sensi dell'art. 13, c. 1, D.Lgs. 30.06.2003 n. 196

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, c.1, del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura di selezione.

Data _____

Firma

(La firma leggibile e per esteso non deve essere autenticata)