

3.4 - Programma n. 24
SETTORE 2^ - SERVIZI FINANZIARI - BALLICO DR.SSA MERI

Responsabile: SETTORE 2^ - SERVIZI FINANZIARI - BALLICO DR.SSA MERI

3.2.1 – Descrizione del programma:

UFFICIO TRIBUTI

Il sistema delle entrate comunali ha subito nel corso degli ultimi anni un continuo sovrapporsi di normative, a volte definitive ma a volte anche transitorie, che hanno generato non poche difficoltà nella già difficile fase di programmazione dell'ente ma anche nella fase della cosiddetta gestione operativa dei tributi.

Alla luce anche della legge di stabilità 2015, si può affermare che l'anno corrente è il primo periodo in cui si assiste, almeno dal punto di vista tributario, ad una certa stabilità normativa.

Il sistema della fiscalità comunale poggia pertanto, già dal 1° gennaio 2014, su **quattro principali imposte**:

- **IMU** Imposta municipale Unica; **TASI** Tassa sui servizi indivisibili; **TARI** Tassa rifiuti; **Addizionale comunale** all'Irpef.

A queste si aggiungono **le tradizionali entrate locali**, la Tosap (che si intende al più presto trasformare in Cosap cioè canone al fine di renderne più flessibile l'applicazione) e l'imposta comunale sulla pubblicità /diritto sulle pubbliche affissioni, gestita in appalto da Abaco spa.

Anche per l'anno 2015 l'ufficio tributi garantisce l'attività di bollettazione, assistenza e consulenza alla cittadinanza (compreso il calcolo dell'imposta dovuta) sia per IMU che per Tasi e Tari, onde evitare al cittadino l'incombente dell'autoliquidazione (prevista in via ordinaria dalla norma).

TASI

La **Tassa dei servizi indivisibili** rimane lo strumento principale concesso agli enti locali per recuperare il mancato gettito derivante dall'Imu abitazione principale (si ricorda che per il solo anno 2013 fu trasferito dallo Stato) e derivante dai tagli della "spending review".

Nel bilancio 2015 l'amministrazione ha inserito una proiezione di gettito Tasi ipotizzando l'applicazione dell'aliquota del 2,8 per mille solo sulle abitazioni principali (esonerate da Imu) e prevedendo la detrazione di € 50 per ciascun figlio di età non superiore a ventisei anni, purchè dimorante abitualmente e residente anagraficamente nell'unità immobiliare adibita ad abitazione principale. La detrazione non può superare euro 400,00 (cioè massimo 8 figli). Ulteriore detrazione sempre di € 50 per il nucleo avente fra i suoi componenti 1 persona con disabilità grave accertata dall'apposita commissione medica ai sensi dell'articolo 3, comma 3 della L. 104/92.

TARI

La Tassa Rifiuti è destinata a finanziare al 100% i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore (nel caso di immobili locati è a carico dell'inquilino). La tariffa è determinata in base ai criteri determinati dal D.P.R. n. 158/99 che prevede la copertura di tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani, così come definiti attraverso l'approvazione del piano finanziario dei rifiuti, avvenuta per il 2015 con il CC 17 del 29/4/2015 dal quale emergono oneri per il servizio, diretti e indiretti, come da seguente

Piano Finanziario ex. art. 8 DPR 158/99

Stampato il 16/04/2015

CC				
		CARC	Costi amministrativi dell'accertamento della riscossione e del contenzioso	€ 0,00
		CSG	Costi generali di gestione	€ 0,00
		CCD	Costi comuni diversi	€ 0,00
		Totale		€ 0,00
Totale CC				€ 0,00

CG				
	CGD			
		CRD	Costi di Raccolta Differenziata per materiale	€ 0,00
		CTR	Costi di Trattamento e Riciclo	€ 0,00
		Totale CGD		€ 0,00
	CGIND			
		CSL	Costi di spazzamento e lavaggio strade	€ 0,00
		CRT	Costi di raccolta e trasporto RU	€ 0,00
		CTS	Costi di trattamento e smaltimento RU	€ 325.348,51
		AC	Altri Costi	€ 572.064,38
		Totale CGIND		€ 897.412,89
Totale CG				€ 897.412,89

CK				
		RemCap	Remunerazione del capitale - $Rn=rs(K(n-1) \cdot In \cdot Fn)$	€ 0,00
		AMM	Ammortamenti	€ 0,00
		Acc	Accantonamenti	€ 0,00
		Totale		€ 0,00
Totale CK				€ 0,00

TOTALE PIANO FINANZIARIO	€ 897.412,89
PERCENTUALE DI COPERTURA	100,00
TOTALE A TARIFFA LORDA PER SIMULAZIONI	€ 897.412,89
Gettito Quota Servizi Indivisibili (€ 0,00)	€ 0,00

tabella

Le tariffe per ogni categoria o sottocategoria omogenea sono state poi determinate dal Comune con delibera di consiglio comunale n. 18 del 29/4/2015 moltiplicando il costo del servizio per unità di superficie imponibile accertata, previsto per l'anno successivo, per uno o più coefficienti di produttività quantitativa e qualitativa di rifiuti.

Per l'anno 2015 la gestione operativa e amministrativa della Tassa Rifiuti, comprensiva anche di tutta la fase di start up della nuova raccolta differenziata spinta, è stata affidata all'Azienda Alto Vicentino Ambiente (A.V.A.) che con propri operatori gestisce presso il Comune anche tutte le problematiche sollevate dai Cittadini.

In particolare la stessa azienda fornisce inoltre il piano finanziario del gestore oltre alle diverse simulazioni per la definizione delle tariffe per le utenze domestiche e non domestiche, oltre alla bollettazione e all'invio ai contribuenti.

RAGIONERIA/ CONTABILITA'

L'ufficio Ragioneria deve aggiungere nel 2015 ai già numerosissimi compiti in ambito di gestione finanziaria dell'ente, di redazione delle certificazioni e dei questionari richiesti dalla normativa e dai vari Ministeri ed organismi di controllo (PerlaPa, Siquel, Sirtel, Bilancio, Rendiconto, MEF, portale patto, portale patrimonio, etc), di controlli interni sulla salvaguardia degli equilibri finanziari e dei vincoli di finanza pubblica (articolo 153 del Dlgs 267/2000), agli adempimenti sulla trasparenza (*dell'articolo 1, comma 35, legge 6 novembre 2012, n.190*), al monitoraggio costante del patto di stabilità, anche le novità come:

- Fatture elettroniche e nuova piattaforma di comunicazione;
- Split payment e reverse charge: nuove modalità di registrazione contabile ai fini iva;
- Armonizzazione contabile e nuovi schemi di bilancio;
- Rinegoziazione mutui con la Cassa Depositi e Prestiti;

CONTRATTI DI INTEREST RATE SWAP

Anche nell'anno 2014 sono proseguiti gli incontri con i tecnici e funzionari della banca Monte dei Paschi di Siena, nel tentativo di raggiungere una definizione della trattativa stragiudiziale per lo svincolo dai contratti derivati in essere.

Un ultimo incontro è previsto per i prossimi mesi e dovrebbe consentire di avere il quadro completo della questione/proposta definitiva.

GESTIONE IVA

Dopo aver analizzato l'intera gestione iva, sia sotto l'aspetto dei ricavi sia sotto quello dei costi, si è individuato un criticità nell'applicazione delle aliquote di alcuni acquisti di servizi. Dopo attenta analisi delle diverse risoluzioni e circolari dell'Agenzia delle Entrate si è deciso di avvalersi dell'istituto dell'interpello da sottoporre all'Agenzia delle Entrate Direzione Regionale del Veneto per redimere definitivamente ogni perplessità. Si è in attesa di risposta che dovrà essere fornita entro 120 giorni dal ricevimento, altrimenti varrà l'interpretazione fornita dal Comune.

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Obiettivo importante da realizzare nel corso dell'anno 2015, in collaborazione con i Servizi Sociali, è l'analisi completa dei costi e delle modalità di gestione dei servizi a domanda individuale. Secondo la metodologia dei centri di costo si vuole avere conoscenza del costo effettivo dei singoli servizi, conoscenza che dovrà essere non solo consuntiva ma soprattutto preventiva.

INDEBITAMENTO

Con l'approvazione del rendiconto per l'anno 2014 avvenuto, con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 16 del 29 aprile 2015, si è arrivati al raggiungimento dell'equilibrio corrente (e conseguentemente anche di quello in parte capitale) così come prescritto dal Tuel.

Dopo molti anni il rendiconto del Comune di Marano Vicentino è stato approvato senza l'utilizzo della deroga che consentiva di applicare gli oneri di urbanizzazione per la copertura delle spese correnti. Finalmente le entrate correnti coprono le spese correnti e le entrate in conto capitale coprono le spese in conto capitale.

Le rinegoziazioni del debito con la Cassa Depositi e Prestiti approvate con delibera di Consiglio Comunale nr. 58 del 26 novembre 2014 e con delibera nr. 24 del 29 maggio 2015, così come espresso anche dal revisore nella sua relazione allegata a quest'ultima delibera, dovrebbero migliorare l'equilibrio della parte corrente, che rappresenta la parte maggiormente in sofferenza.

Rimane comunque prioritario riservare l'eventuale applicazione dell'avanzo di amministrazione o di rinegoziazione, compatibilmente con l'esigenza di cassa, all'estinzione anticipata di mutui, onde intraprendere con risolutezza la necessaria riduzione dello stock di indebitamento dell'ente ridotto nel 2014 per la prima volta sotto i 10 milioni di euro, attestandosi a € 9.664.932,58.

Rimane pertanto un obiettivo focale, da parte di questa Amministrazione, il rientro del parametro di deficitarietà n. 7 attraverso il consolidamento della manovra di risanamento del bilancio avvenuta con i bilanci di previsione 2013 e 2014.

RECUPERO DELL'EVASIONE TRIBUTARIA

Anche per l'anno 2015 si procederà con il controllo delle posizioni Ici in scadenza (pagamenti 2010) ma per la prima volta si è avviato un procedimento di "avviso" ai contribuenti che presentano un a posizione tributaria 2014 non conforme, in modo che gli stessi possano verificare tempestivamente ed eventualmente avvalersi dell'istituto del ravvedimento operoso. Tale ricognizione ha riguardato tutte le tipologie di tributi comunali. Del pari si provvederà alla spedizione di una comunicazione per non corrispondenza tra i mq dichiarati ai fini della Tassa Rifiuti e l'80% di quanto presente in catasto, così come prevede la normativa nazionale.

Si ritiene che le operazioni di controllo vadano messe a regime per tutte le annualità e anche per le altre tipologie di imposta, non tanto e non solo per una esigenza di "messa in sicurezza" del gettito tributario (i tagli evidenziati indicano che in futuro i trasferimenti saranno praticamente nulli) ma in primis per equità fiscale.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 24 SETTORE 2^ - SERVIZI FINANZIARI - BALLICO DR.SSA MERI

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	0,00	0,00	0,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	0,00	0,00	0,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	4.846.354,46	4.771.505,00	4.798.104,00	
TOTALE (C)	4.846.354,46	4.771.505,00	4.798.104,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.846.354,46	4.771.505,00	4.798.104,00	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 24
SETTORE 2^ - SERVIZI FINANZIARI - BALICO DR.SSA MERI
 (IMPIEGHI)

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017															
Spesa corrente					Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II					
Consolidata		Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata		Di sviluppo			Entità (c)	%	%	Consolidata		Di sviluppo			Entità (c)			%	%			
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)				%			**	Entità (a)	%				*	Entità (b)	%						**	Entità (a)	%	*	Entità (a)						%	*	Entità (b)
1	1.725.050,46	59,17	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1.725.050,46	59,17	1	1.688.366,00	60,16	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1.688.366,00	60,16	1	1.688.366,00	59,79	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1.688.366,00	59,79					
2	61.884,00	2,12	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	61.884,00	2,12	2	60.829,00	2,17	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	60.829,00	2,17	2	59.829,00	2,12	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	59.829,00	2,12					
3	395.913,00	13,15	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	395.913,00	13,15	3	395.913,00	13,66	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	395.913,00	13,66	3	394.913,00	13,54	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	394.913,00	13,54					
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00						
5	84.927,97	2,91	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	84.927,97	2,91	5	45.525,00	1,62	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	45.525,00	1,62	5	45.525,00	1,61	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	45.525,00	1,61					
6	349.928,27	12,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	349.928,27	12,00	6	350.974,04	12,51	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	350.974,04	12,51	6	345.339,47	12,23	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	345.339,47	12,23					
7	167.554,00	5,75	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	167.554,00	5,75	7	137.554,00	4,90	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	137.554,00	4,90	7	137.554,00	4,87	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	137.554,00	4,87					
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00						
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00						
10	74.575,60	2,56	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	74.575,60	2,56	10	113.934,94	4,06	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	113.934,94	4,06	10	145.008,11	5,14	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	145.008,11	5,14					
11	68.164,29	2,34	11	0,00	0,00	11			68.164,29	2,34	11	25.965,14	0,93	11	0,00	0,00	11			25.965,14	0,93	11	19.746,68	0,70	11	0,00	0,00	11			19.746,68	0,70					
2.927.997,59									2.927.997,59									2.835.981,26																			
TITOLO III della spesa											TITOLO III della spesa											TITOLO III della spesa															
Consolidata					Di sviluppo					Consolidata					Di sviluppo					Consolidata					Di sviluppo												
*	Entità	%	*	Entità	%	*	Entità	%	*	Entità	%	*	Entità	%	*	Entità	%	*	Entità	%	*	Entità	%	*	Entità	%	*	Entità	%	*	Entità	%					
1	1.585.134,00	82,63	1	0,00	0,00	1	1.571.588,00	80,48	1	0,00	0,00	1	1.571.588,00	80,10	1	0,00	0,00	1	1.571.588,00	80,10	1	0,00	0,00	1	1.571.588,00	80,10	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00					
2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00					
3	204.922,87	10,68	3	0,00	0,00	3	252.855,88	12,95	3	0,00	0,00	3	262.234,74	13,36	3	0,00	0,00	3	262.234,74	13,36	3	0,00	0,00	3	262.234,74	13,36	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00					
4	128.300,00	6,69	4	0,00	0,00	4	128.300,00	6,57	4	0,00	0,00	4	128.300,00	6,54	4	0,00	0,00	4	128.300,00	6,54	4	0,00	0,00	4	128.300,00	6,54	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00					
5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00					
1.918.356,87									1.952.743,88									1.962.122,74																			

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 25
SETTORE 2^ - SERVIZI SOCIALI - MIONI DR.SSA RENATA

Responsabile: SETTORE 2^ - SERVIZI SOCIALI - MIONI DR.SSA RENATA

3.2.1 – DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA:

Il programma si colloca all'interno del più ampio Settore Contabile al fine del controllo di gestione e della spesa, anche se la sua specificità da un lato e, dall'altro, l'eterogeneità dei servizi al suo interno (Centro Diurno Anziani, Asilo Nido- Servizi per l'infanzia e per i minori; Centro Cottura, Centro Prelievi, oltre che gli ordinari servizi di assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona) rispetto a tutti quelli normalmente presenti nei Servizi Sociali dei Comuni contermini, lo contraddistinguono e lo fanno assurgere a "programma" a se stante. Tutto ciò anche in considerazione delle risorse e dell'organizzazione del lavoro e del personale che vi ricade al suo interno.

Le scelte del bilancio tendono a soddisfare l'esigenza del cittadino nel campo dei servizi sopradetti; le risorse destinate a questo programma tendono a realizzare le necessità di spesa delle attività di gestione corrispondenti ai servizi contabili sopra detti, compatibilmente con le risorse disponibili.

In sintonia con l'elenco delle attività ricomprese nella descrizione del programma, le risorse umane impiegate saranno quelle che, nella dotazione organica, sono associate ai servizi contabili richiamati. Nel corso del triennio si renderà necessario potenziare di una unità amministrativa (attingendo da personale dell'Ente), al fine di fronteggiare le diverse novità legislative in ambito dei servizi sociali (es. Isee, implementazione banca dati Inps, programma sociale banca dati prestazioni sociali erogate, ecc) oltre che per far fronte alle numerose scadenze istituzionali (gare d'appalto dei servizi e/o concessioni di affidamento servizi, autorizzazioni ed accreditamento).

Si proseguirà con la ricerca e affiancamento al personale in organico, di altri lavoratori: socialmente utili, tirocini lavorativi (progetti Creando il Futuro; Vi-FareRete).

I SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE

Ai sensi del Decreto Legislativo 31.3.1998, n. 112, per «servizi sociali» si intendono tutte le attività relative alla predisposizione ed erogazione di servizi, gratuiti ed a pagamento, o di prestazioni economiche destinate a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona umana incontra nel corso della sua vita, escluse soltanto quelle assicurate dal sistema previdenziale e da quello sanitario, nonché quelle assicurate in sede di amministrazione della giustizia.

Per il triennio 2015/2018 ed in particolare per l'anno 2015 rimangono attuali gli interventi già assicurati dal "Servizio Sociale", ai quali si aggiungono le attività derivanti da nuove disposizioni legislative o da nuovi progetti, che possono essere suddivisi nelle seguenti aree:

- Popolazione anziana;
- Adulti in difficoltà;
- Minori e Famiglie;
- Segretariato Sociale;
- Tutela soggetti fragili.

Proseguiranno:

- l'erogazione dei contributi economici e l'ammissione ad agevolazioni sociali, definiti sulla base di precise modalità e momenti di valutazione, verificando sempre, come stabilito dalla Legge 328/2000 la condizione economica del richiedente secondo le disposizioni previste dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109, come modificato dal decreto legislativo 3 maggio 2000, n. 130, e DPCM 159/2013 (reddito ISEE).

Essendo un programma volto al raggiungimento delle finalità istituzionali tipiche di un ente locale gli obiettivi da perseguire sono quelli previsti dalla normativa vigente in campo sociale ed in ottemperanza agli indirizzi di governo indicati dall'Amministrazione di volta in volta tenendo presente che l'obiettivo principale è porre il Comune quale interlocutore attento ai bisogni anche inespressi soprattutto delle fasce più deboli della popolazione, garantendo iniziative ed interventi professionali che tendano sempre più a servizi di qualità.

In quest'ottica si colloca l'organizzazione e l'offerta del Centro Diurno e del Centro prelievi a favore degli anziani, come l'organizzazione dell'Asilo nido a favore delle famiglie e dei minori, compreso, in quest'ambito, il Centro cottura con la specifica finalità di offrire servizi di qualità anche allargando l'utenza e quindi abbassando l'incidenza dei costi fissi della struttura.

Verranno garantiti gli interventi a sostegno della popolazione anziana già attivati negli anni scorsi, con le modalità già poste in essere in quanto tese ad assicurare migliori condizioni di vita a quella fascia di popolazione anziana che risulta più esposta ai rischi di emarginazione, solitudine e povertà.

Particolare attenzione è dedicata agli adulti ed alle famiglie che versano in condizioni di temporanea difficoltà.

Questi rappresentano una parte sempre più estesa della popolazione ed è difficilmente riconducibile a casistiche predefinite. Le richieste d'intervento sempre in aumento, le situazioni di marginalità sociale in cui versano un numero sempre maggiore di adulti espulsi dal mondo del lavoro, le crescenti difficoltà nell'operare reinserimenti nella società attiva di un numero sempre maggiore di adulti confermano che il fenomeno di queste nuove forme di disagio e di marginalità sociale è sempre in aumento. Continuano e saranno ulteriormente potenziati gli interventi di sostegno al reddito di nuclei familiari, soprattutto quando si registra la presenza di minori, per sostenere e valorizzare le capacità genitoriali. A sostegno dei nuclei familiari con tre figli minori ed a sostegno della maternità proseguono le attività, in collaborazione con i CAAF, per la predisposizione delle istanze per l'assegnazione degli assegni relativi. L'erogazione viene effettuata dall'INPS, cui fa capo la spesa.

PIANO DI COMUNITA' 2011-2015 E NUOVO PIANO

Alla luce del dettato normativo di cui alla Legge 8.11.2000, n. 328, dei principi ed obiettivi introdotti dalla Legge Regionale 29 giugno 2012, n. 23, dalla deliberazione "Norme in materia di programmazione socio-sanitaria e approvazione del Piano socio-sanitario regionale 2013-2016" vengono redatti l'Accordo di Programma ed il Piano di Comunità con l'Ulss di appartenenza (Ulss4 Alto Vicentino) che costituiscono strumenti fondamentali per la programmazione degli interventi e dei servizi sociali a livello di ambito. (deliberazione C.C. del 16 dicembre 2013 n.78)

Il Piano di Comunità si configura quindi come lo strumento privilegiato per conseguire forme di integrazione tra le politiche mediante l'analisi dei bisogni, la definizione delle priorità, la gestione innovativa, flessibile e partecipata del sistema di offerta. La triennalità (2011/2015) è volta verso la programmazione integrata degli obiettivi e degli interventi sociali, con una particolare attenzione all'integrazione sociosanitaria e più in generale all'integrazione tra politiche a favore della persona e della famiglia, per un welfare che non sia solo riparativo e di tutela, ma anche promozionale e preventivo.

Il Comune di Marano Vicentino, in collaborazione con l'ULSS4 Alto Vicentino gestisce i servizi di affido familiare ed adozione nonché di tutela minorile; disabilità; salute mentale; dipendenze, marginalità.

OBIETTIVI SPECIFICI

ASILO NIDO

L'asilo nido comunale di Marano Vicentino "Il Girotondo" da quasi 34 anni è un luogo di cura e di educazione per i bambini da 0 a 3 anni, caldo, accogliente, familiare.

Le 5 educatrici dipendenti del comune, in collaborazione con le colleghe della cooperativa La Grande Quercia che sostituiscono il personale andato in pensione, sono qualificate, di grande esperienza e costantemente aggiornate.

Ciò che maggiormente caratterizza il Nido è il suo essere un servizio educativo e di cura rivolto a tutta la famiglia e non solo esclusivamente ai bambini e alle bambine.

La genitorialità, con le difficoltà ed i problemi che spesso comporta, è al centro della nostra azione attraverso:

- Un orario di apertura che va dalle ore 7,30 alle ore 18, dal lunedì al venerdì e dall'1 settembre al 31 luglio.
- La possibilità di frequenza a tempo intero, a part-time mattino, pomeriggio e misto.
- L'utilizzo in modo flessibile delle varie fasce orarie in base alle necessità dei genitori e modificandole anche per periodi più o meno lunghi o saltuariamente.
- La riduzione della retta del 50% per il secondo figlio frequentante.
- La riduzione della retta del 50% per i bambini e le bambine diversamente abili.
- La detrazione della retta per ogni giorno di assenza.
- Il calcolo della retta in base alla capacità contributive della famiglia.

A queste facilitazioni di ordine economico ed organizzativo vanno aggiunte quelle di supporto al ruolo genitoriale quali:

- La presenza di uno psicologo-psicoterapeuta che opera all'interno della nostra struttura.
- La possibilità per i genitori di trovare spazi di ascolto, di riflessioni di formazione sia con le educatrici ma anche con il nostro supervisore psicopedagogico mettendo loro a disposizione gratuita uno "Sportello Genitori" con calendario annuale, a cadenza mensile, in fascia oraria serale, utilizzando gli spazi nido.
- La possibilità per i genitori di creare rete fra famiglie attraverso incontri di sezione e momenti ricreativi quali feste, preparazione scenette e materiali ludici.
- La valorizzazione delle professionalità e delle competenze dei genitori "utilizzandoli" in laboratori con i bambini.
- La valorizzazione della figura dei nonni coinvolgendoli in laboratori con i loro nipotini, al mattino durante l'apertura del nido.

Le iniziative a favore della genitorialità non si fermano ai genitori dei bambini frequentanti il nido. Infatti già da parecchi anni l'azione educativa si allarga a tutte le mamme ed i papà dei bambini di Marano da 0 a 6 anni, attraverso la "Scuola per genitori". Tale proposta intende affrontare tematiche inerenti l'educazione e la relazione all'interno della famiglia. Gli incontri sono generalmente guidati dallo psicologo o da professionisti dell'ULSS4 Alto Vicentino.

L'Amministrazione comunale proseguirà anche nel triennio con la messa a disposizione di alcuni spazi del Nido ad associazioni o iniziative atte a favorire la creazione di una Rete di Servizi che costituirà un'ulteriore opportunità educativa per i bambini e le famiglie (Spazio famiglia; attività del gruppo "Mammiamoci- Corso massaggi, allattamento, ecc.)".

In linea di continuità con quanto in essere, l'Amministrazione ha confermato il servizio di prolungamento estivo per l'Asilo Nido in un'ottica di offerta sul territorio di un servizio che garantisca aiuto e sostegno in particolare alle donne che lavorano.

Il Servizio Asilo Nido attraverso il confronto con le famiglie, si interrogherà e stimolerà i genitori a partecipare alla vita dei servizi frequentati dai loro bambini per favorire una maggiore integrazione del territorio rendendoli attivamente partecipi alla vita del nido e rendendoli protagonisti dell'azione educativa che il nido esprime sia nei confronti dei bambini che delle famiglie.

Nel triennio e in relazione alle scadenze di appalti di forniture e servizi, verranno proposte e attivate nuove forme di gestione e o di affidamento del servizio al fine di contenere l'importante investimento economico che il servizio nido attualmente comporta.

L'Importante lavoro di risanamento della pavimentazione, e l'ottenimento dei conseguenti certificati di agibilità nonché quelli obbligatori e previsti per legge, assieme all'ottenimento della nuova autorizzazione e dell'accreditamento renderanno la struttura un servizio ed luogo educativo d'eccellenza.

SERVIZIO DOMICILIARE

Il servizio domiciliare risulta inserito nel Piano di Comunità dei servizi alle persone dell'ULSS4 Alto Vicentino". Integra le funzioni di due Enti, quella sociale a carico del Comune e quella Sanitaria dell'ULSS4; l'ADI (Assistenza domiciliare integrata) ha l'obiettivo di favorire la permanenza delle persone e dell'anziano in particolare all'interno della propria famiglia attraverso l'attivazione di interventi domiciliari a valenza sociale e sanitaria.

L'Assistenza Domiciliare costituisce una valida alternativa alle strutture residenziali promovendo la solidarietà delle famiglie e del volontariato nonché il principio della e la domiciliarietà.

Il Comune di Marano ha iniziato questo servizio già verso la fine degli anni '70 ed attualmente le risorse messe a disposizione sono le seguenti:

- assistente sociale per circa 5 ore settimanali;
- assistenti domiciliari, automuniti, forniti dalla cooperativa appaltatrice del servizio in numero adeguato alla presa in carico dei casi.

L'Amministrazione comunale intende sostenere questo servizio in modo tale da favorire la permanenza della persona nella propria famiglia confermando anche per il triennio le risorse di personale, le strutture.

Andrà potenziato e rinnovato il parco macchine ormai obsoleto.

CONTRIBUTI A GRUPPI E ASSOCIAZIONI DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

Risulta confermata la collaborazione e relative convenzioni con il mondo del Volontariato ed in particolare, per il settore, L'Associazione di volontariato "Marano solidarietà" per il trasporto di anziani e disabili al Centro Diurno o per altre esigenze di tipo sanitario o personale, per le attività di animazione per tutta la popolazione anziana nei locali del Centro Diurno.

CENTRO COTTURA -SERVIZIO PREPARAZIONE PASTI

Proseguirà l'attuale gestione del servizio preparazione pasti per le mense comunali gestito direttamente dal Comune a favore sia degli utenti anziani (Centro Diurno, Servizio Rondine e Servizio domiciliare in particolare) sia degli alunni frequentanti le Scuole Materne ed Elementari sia dei bambini dell'Asilo Nido. Possibili gestioni alternative potranno essere proposte per il servizio di allestimento locali mensa e scodellamento, attualmente gestiti direttamente dal Comune attraverso personale selezionato a vario titolo e appositamente formato, LSU e personale della cooperativa appaltatrice).

Particolare attenzione viene riservata per le diete speciali a motivo sanitario (certificato medico), e per motivi etico-religiosi, nonché per il materiale a perdere che sarà biodegradabile (maggiore incidenza di costo che verrà ammortizzato con importanti ricadute sul piano sociale ed ambientale).

Si proseguirà nelle forme di estensione del servizio pasti alle mense scolastiche vista la positiva esperienza nel corso del 2013 con il Comune di San Vito di Leguzzano, e nel 2014-2015 con i Comuni di Torrebelvicino e Pievebelvicino, con lo scopo di un maggior grado di copertura dello

stesso.

Il servizio è costantemente monitorato dal servizio Igiene Alimenti e Nutrizione del Dipartimento di Prevenzione dell'ULSS n.4 "Alto Vicentino" e dall'Ufficio Sociale.

CENTRO DIURNO E SERVIZI ANNESSI

Questo importante servizio, inserito nel Piano di Comunità dell' Ulss 4 Alto Vicentino, rivolto alle persone, offre prestazioni socio-sanitarie importanti sia agli anziani autosufficienti che a persone non autosufficienti, anche dei Comuni limitrofi.

Il Centro Diurno per non autosufficienti ha iniziato la propria attività il 26 novembre del 2001 a completamento di un progetto già inserito nel Piano di zona dei Servizi Sociali.

Verra seguito del favorevole esito della procedura di ampliamento ultimata nel 2012 c'è la possibilità di ospitare n.3 non auto in più e quindi 18 non auto per i quali verrà presentata istanza di accreditamento.

Il riscontro del buon funzionamento di questo servizio è dovuto in particolare al tipo di organizzazione e agli investimenti dell'Amministrazione sia nei confronti del personale operativo (Infermiere Professionale, operatori comunali e della Cooperativa Sociale) sia delle attrezzature e locali del Centro stesso. A differenza degli altri centri diurni della zona, il nostro fornisce agli ospiti anche la cena.

Nel triennio verranno completate le procedure di accreditamento e di autorizzazione del Centro Diurno e verranno proposte e/o attuate nuove forme di gestione al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio stesso.

Presso lo stabile del Centro Diurno verranno confermati i seguenti servizi aggiuntivi:

- palestra (con progettualità rivolta ad utenza interna ed esterna);
- il servizio dell'Associazione "Raggio di Sole" a favore di persone colpite da malattie oncologiche e delle loro famiglie;
- il servizio dell'Associazione Marano Solidarietà;
- il progetto "solievo" per persone affette da patologia dementigena in fase iniziale;
- la stanza di Adriano (ritrovo per badanti).

Particolare attenzione verrà posta nel sostegno che il volontariato locale potrà dare nei confronti dei servizi sociali rivolti agli anziani, ritenendo tale sostegno oltre che indispensabile per un buon funzionamento dei servizi anche un importante legame fra gli stessi e la cittadinanza.

SERVIZI RIVOLTI ALLE FAMIGLIE, AGLI ANZIANI IN GENERALE E ALLE PERSONE IN DIFFICOLTA'.

L'obiettivo dell'Amministrazione comunale è dare una risposta concreta ai bisogni della persone in difficoltà sostenendo interventi che non siano semplicemente finalizzati alla mera contribuzione ma consentano da un lato il recupero delle persone e dall'altro e, a seconda dei casi, il mantenimento nel loro ambiente il più a lungo possibile, garantendo autonomia fisica ed intellettuale e allontanando, se possibile, la necessità del ricovero in ambienti protetti.

Uno specifico fondo è stato riservato per il progetto "Creando il Futuro" che, in collaborazione con il Silas dell'Ulss n. 4, prevede l'erogazione di contributi a fronte di piccoli lavori di pubblica utilità. L'attuazione di iniziative a sostegno del lavoro consentono, da un lato, di avvalersi di forza lavoro in crisi da impiegare con progetti individuali a favore di servizi di pubblica utilità. In tal modo si conseguono, con un'unica iniziativa, molteplici obiettivi (sostegno al reddito e servizi alla collettività).

L'Amministrazione conferma la volontà di potenziare attraverso appositi stanziamenti, le iniziative relative al sostegno al reddito attraverso l'adesione all'iniziativa del progetto Vi FareRete Alto Vicentino.

ALTRI SERVIZI

Proseguirà il servizio di trasporto delle persone in difficoltà e soprattutto anziane, nonché l'impegno dell'ufficio servizi sociali di assistenza per l'evasione delle pratiche relative alle domande da inoltrare all'ATER, per la richiesta di contributi/ bonus previsti da normativa statale e regionale, borse di studio e rimborso spese per trasporto scolastico.

Dal 4 ottobre 2011 è aperto lo Sportello Famiglia, con un'offerta iniziale di alcuni importanti servizi quali: Sportello ascolto per i genitori dei bambini da 0 a 3 anni a cura di una pedagoga; Sportello per preadolescenti e adolescenti; Sportello per i genitori dei ragazzi preadolescenti ed adolescenti, curato da una psicologa; Informazioni legali per problemi familiari curato da un avvocato; Rilascio e compilazione domanda per Bonus Famiglia; rilascio moduli e informazioni varie; approfondimento di attività ed argomenti che maggiormente interessino le famiglie maranesi. Lo sportello famiglia vedrà una nuova progettazione nel triennio

PROGETTO RONDINE

Dal mese di settembre 2003 il servizio accoglie presso appartamenti protetti persone anziane o persone in difficoltà seguite dal servizio sociale. Attualmente sono a disposizione di questo servizio n.1 appartamento con 2 utenti. Questo importante servizio persegue l'obiettivo della domiciliarità e della solidarietà.

RIFUGIATI POLITICI

Proseguirà l'assegnazione all'Associazione "Mondo nella città" di n. 1 appartamento (prima affidato al progetto Rondine) a rifugiati politici.

POLO SOCIO SANITARIO

La collocazione in Piazza Aldo Moro del Centro socio-sanitario, concluso nel corso del 2013 in accordo con l'Ulss, ha perseguito l'obiettivo di riunire l'offerta dei servizi sociali, compresa la ricollocazione dei Servizi Sociali comunali che proseguirà nel triennio4.

- Il centro prevede in un'unica sede la fornitura dei seguenti servizi:
- una *sede di Aggregazione Funzionale Territoriale (AFT)* per i medici di medicina generale del Comune con al suo interno:
 - o 3 ambulatori per i medici
 - o 1 ambulatorio per la cronicità (pazienti diabetici, ipertesi, ecc.)
 - o 1 ambulatorio per medicazioni e prestazioni mediche ed infermieristiche;
- un punto prelievi attivo due giorni la settimana;
- il servizio sociale di base;
- l'ufficio dei servizi sociali del Comune, comprensivo dell'assistente sociale;
- altri servizi che potranno essere individuati a seconda delle esigenze della comunità locale.

Il polo socio sanitario ha consentito l'avvio di importanti progetti quali: Guadagnare Salute; Cardio 50; ambulatorio diabetico, progetti che in sinergia tra Comune e ULSS, promuovono sani stili di vita per tutta la popolazione valorizzando l'attività fisica, la corretta alimentazione e attività contro le dipendenze.

OFFERTA ALLOGGI ATER

Sempre nell'ambito delle specifiche iniziative sociali si colloca il perfezionamento dell'intesa da siglarsi con l'Ater di Vicenza per potenziare l'offerta



di alloggi da destinare ad interventi di edilizia popolare. L'iniziativa, partita già negli ultimi mesi del 2013, nasce dal presupposto dell'esistenza di beni immobili che necessitano di sostanziali interventi di ristrutturazione che non possono essere eseguiti per mancanza di risorse. Con questo accordo tali beni vengono affidati all'Ater di Vicenza la quale provvederà all'esecuzione degli interventi necessari ad immettere nel territorio di Marano appartamenti destinati a locazioni a canoni sociali, riservando una parte degli stessi per la gestione delle necessità sociali del Comune.

ATTIVITA' ORDINARIA AMMINISTRATIVA E PROFESSIONALE

Nel triennio si attuerà una nuova organizzazione dell'ufficio al fine di ottemperare alle nuove ed importanti disposizioni legislative, nonché amministrative (nuovo isee, stesura ed attuazione nuovi regolamenti, controllo di gestione, implementazione obbligatoria banca dati INPS, protocolli e procedure operative, bandi gara e/o nuove forme di affidamento di servizi e forniture), nonché nuovi progetti a favore del Benessere della Comunità.

Il Settore Servizi alla Famiglia e alla persona si occupa delle seguenti attività ordinarie:

- Segretariato sociale;
- Coordinamento servizi (Centro cottura, nido; Centro diurno ; Polo sociosanitario);
- Domande di inserimento nel Nido, Centro diurno, mensa; Case di Riposo;
- Istruttoria e controllo rette;
- Controllo appalti di forniture e servizi
- Forniture varie per i Servizi (diurno, nido e cottura);
- Organizzazione del personale,
- Manutenzioni varie,
- Acquisti nel MEPA;
- Bando "Buono Libri", (contributo statale/regionale) per l'acquisto dei libri della scuola secondaria di primo e secondo grado per l' anno scolastico 2013/2014;
- Sportello Famiglia;
- Iter istruttorio per attuare le iniziative a supporto del mondo del lavoro (es.progetto "VI fare rete- Patto Sociale del Lavoro Vicentino", Creando il Futuro; LsU;
- Bonus Energia Elettrica;
- Bonus Gas;
- Bando per il sostegno alla Locazione;
- Barriere architettoniche;
- Agevolazioni di viaggio sul trasporto pubblico locale;
- Assegno di Cura;
- Soggiorni climatici;
- Bonus per le famiglie con numero di figli pari o superiore a quattro o parti trigemellari";
- "Bando emergenza sociale";
- Assegno di maternità
- Assegno per il nucleo familiare con 3 o più figli minori, esteso anche a cittadini extra-comunitari soggiornanti di lungo periodo;

- Pasti a Domicilio
- Servizio Telesoccorso
- Sostegno socio-educativo in favore di alcuni minori;
- Assistenza Domiciliare ad anziani e disabili;
- Interventi economici in applicazione del vigente regolamento a sostegno del reddito nonché interventi economici per integrazioni rette comunità;
- Accordo con il Tribunale di Vicenza per lo Svolgimento di Lavori di Pubblica Utilità;
- Collaborazione con la Caritas e la Croce Rossa per il sostegno alimentare di famiglie in difficoltà e tutti gli interventi con le associazioni;
- Supporto amministrativo per centro prelievi;
- Coinvolgimento e coordinamento volontari.
- Relazioni istituzionali interne ed esterne con vari Enti e servizi ed in particolare con ULSS4.

Verrà implementata la formazione del personale, il lavoro di squadra, lo studio la ricerca, nonché progettazione e raccolta ed analisi dei dati (con programmi informatici specifici).

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 25

SETTORE 2^ - SERVIZI SOCIALI - MIONI DR.SSA RENATA

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
REGIONE	95.000,00	95.000,00	94.800,00	
PROVINCIA	11.570,58	8.800,00	8.800,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	154.335,00	154.335,00	154.235,00	
TOTALE (A)	275.905,58	273.135,00	272.835,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	756.500,00	756.500,00	756.500,00	
TOTALE (B)	756.500,00	756.500,00	756.500,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	59.422,66	41.785,00	38.085,00	
TOTALE (C)	59.422,66	41.785,00	38.085,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	1.091.828,24	1.071.420,00	1.067.420,00	

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 25

SETTORE 2^ - SERVIZI SOCIALI - MIONI DR.SSA RENATA

(IMPIEGHI)

Anno 2015

Anno 2016

Anno 2017

Anno 2015											Anno 2016											Anno 2017										
Spesa corrente					Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente					Spesa per investimento				Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata		Di sviluppo			Entità (c)	%	%	%			Consolidata		Di sviluppo			Entità (c)	%	%	%			Consolidata		Di sviluppo			Entità (c)	%	%	%		
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)					%	**	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%					**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*					Entità (b)	%
1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1	0,00	0,00	0,00	0,00
2	203.150,00	18,61	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	203.150,00	18,61	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	199.500,00	18,32	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	195.500,00	18,32	2	0,00	0,00	195.500,00	18,32	
3	462.200,00	42,33	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	462.200,00	42,33	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	462.200,00	43,14	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	462.200,00	43,30	3	0,00	0,00	462.200,00	43,30	
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	426.478,24	39,06	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	426.478,24	39,06	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	409.720,00	38,24	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	409.720,00	38,38	5	0,00	0,00	409.720,00	38,38	
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	7	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	11	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.091.828,24									1.071.420,00									1.067.420,00														

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.4 - Programma n. 26
SETTORE 1^ - SERVIZI GENERALI - DEGANELLO DR.SSA ANNARITA

Responsabile: SETTORE 1^ - SERVIZI GENERALI - DEGANELLO DR.SSA ANNARITA

3.4.1 – Descrizione del programma:

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

La comunicazione ai cittadini è un'azione importante per l'Amministrazione; essa avviene già principalmente attraverso 8 strumenti: a) l'affissione di locandine nelle bacheche comunali, b) distribuzione di volantini nelle scuole, nei locali pubblici ed esercizi commerciali; c) sul giornale di comunità; d) attraverso l'ufficio relazioni con il pubblico e il sito internet; e) l'agenda degli impegni del sindaco e degli assessori; f) assemblee pubbliche con i cittadini; g) attivazione delle consulte per una partecipazione attiva dei cittadini; h) il Blog del Comune e la newsletter. Verranno predisposte azioni comunicative con modalità e linguaggi diversificati, a seconda del target di riferimento.

I macro-obiettivi che ci si propone di realizzare sono:

- garantire e favorire l'accesso del cittadino alle informazioni sulle attività, servizi, disposizioni
- promuovere e accrescere l'immagine positiva dell'Ente attraverso una corretta informazione
- migliorare la qualità dei servizi offerti
- migliorare la qualità della comunicazione e della gestione interna
- ottimizzare l'impiego delle risorse finanziarie attraverso la pianificazione e il coordinamento dell'attività di informazione e di comunicazione.

L'azione comunicativa si declinerà secondo le forme della:

- comunicazione interpersonale (front-office, erogazione dei servizi, comunicazione di ricevimento/centralino, congressi e convegni, relazioni face to face)
- comunicazione mediata diretta o personalizzata (news letter, posta elettronica, opuscoli, brochure di prodotto)
- comunicazione mediata indiretta (relazioni con la stampa, sito web, blog, mostre e fiere, promozione dei servizi).

Di volta in volta verranno adottati gli strumenti idonei per ciascun evento, fermo restando l'utilizzo delle forme tradizionali dell'albo pretorio e della pubblicità legale.

Anche per il 2015 si prevede l'affidamento esterno del servizio di informazione così come previsto dalla L. 150/2000: verrà affidata all'esterno l'attività di ufficio stampa sulle attività dell'Amministrazione Comunale e di notizie afferenti al territorio di Marano Vicentino con presenza periodica di un giornalista a richiesta dell'Amministrazione Comunale. Considerato che, viste le numerose novità in materia di raccolta differenziata, di calcolo nuove imposte (IUC), di fatturazione elettronica, ecc..., è sempre più importante informare capillarmente ed efficacemente la cittadinanza, nel 2015 sono previsti servizi aggiuntivi rispetto al 2014 e più precisamente la responsabilità delle testate dell'Amministrazione Comunale e la realizzazione di due servizi giornalistici televisivi mensili da girare alle testate televisive locali. Fra le attività fornite dalla ditta affidataria del servizio informazione sono previsti:

- supporto giornalistico e di contenuti per la realizzazione di house organ comunale;
- video della durata di 5 minuti da utilizzare come supporto informativo alla cittadinanza;
- due servizi giornalistici televisivi mensili da girare alle testate televisive locali;
- assistenza e supporto di social media nella diffusione di notizie del territorio comunale;
- direzione e responsabilità testate edite dall'Amministrazione Comunale di Marano Vicentino.

UFFICIO EVENTI

Nel 2015 procede il lavoro dell'Ufficio Eventi avviato nel 2014, per l'organizzazione da parte del Comune di numerose iniziative ed eventi sociali e culturali, al fine di accrescere la partecipazione dei cittadini alla vita del paese, per migliorarne la vivibilità e dare visibilità della ricca realtà della comunità maranese e per creare nel Comune di Marano Vicentino una rete di servizi, di cultura, di sensibilizzazione ad alto livello sul tema del pane e dell'imprenditoria economico/commerciale, facendo in modo che Marano Vicentino diventi un polo di conoscenza, di riflessione e di attrazione per i Comuni limitrofi e non solo. L'Ufficio Eventi è guidato da dipendenti comunali che a livello trasversale formeranno un'equipe capace di interagire con i bisogni dei cittadini e di ampliare l'offerta socio-culturale del Paese.

BIBLIOTECA

La biblioteca civica nel 2014, ha mantenuto una programmazione delle attività e dei servizi attenta alle esigenze degli utenti. Si è data continuità allo sviluppo del prestito interbibliotecario (che, in questi anni, grazie agli automatismi del nuovo software di rete Clavis si è intensificato notevolmente e risulta molto più veloce), alle acquisizioni coordinate presso il bacino di Thiene, alle consuete attività di collaborazione con le scuole per le visite scolastiche. L'adesione a "Biblioinrete" ha prodotto in questi anni notevoli miglioramenti. Sono aumentati e di molto i prestiti interbibliotecari, e sono cresciuti pure gli utenti che utilizzano i servizi on-line. (Biblioinrete è un progetto a cui partecipano 55 biblioteche della provincia di Vicenza, che prevede l'utilizzo di un comune software di gestione "Clavis"; Gli utenti sono riconosciuti automaticamente come utenti della rete, cioè di tutte le biblioteche partecipanti, e si possono accedere ai servizi con la tessera sanitaria. I cataloghi delle singole Biblioteche sono stati riuniti in un catalogo unico consultabile anche da casa in cui la disponibilità dei documenti è immediatamente visibile. I dati dell'anno 2014 raccontano una biblioteca comunale in salute, che registra dei risultati molto buoni. La biblioteca civica di Marano Vicentino raccoglie oltre 50000 prestiti globali annui (totale: 51155: di cui 34327 prestiti con materiale posseduto prestato nella stessa biblioteca, 7455 con interprestito in uscita, 5524 con interprestito in entrata, etc.). Altro dato interessante: le prenotazioni sono state 8566 (di cui via web sono state ben 3602). Per il 2015 si vuole garantire e sviluppare il servizio.

Obiettivi di servizio:

- garantire standard qualitativi e un servizio biblioteca efficiente;
- proseguire il lavoro di revisione del patrimonio, per garantire l'aggiornamento delle raccolte, e recuperare spazi utili (la biblioteca è in crescita). Quest'attività risulta di vitale importanza poiché la biblioteca risulta oramai satura di scaffalature, con conseguente disagio nella ricerca e in generale nella percezione del confort dell'ambiente da parte dell'utenza;
- migliorare la disposizione delle raccolte, e le attrezzature delle sale.

Progetto “Nati per leggere”

Nel 2015 si darà continuità al Progetto nazionale Nati per Leggere (lettori volontari) con letture ai bambini dai 3-6 anni a cura di lettori volontari. Gli appuntamenti vengono mantenuti ogni 15 giorni (al sabato mattina e un pomeriggio alla settimana). Si vuole sviluppare la collaborazione con l'Associazione Ambarabacilibrò, che propone attività di animazione culturale e promozione della lettura.

Promozione della Lettura

Si intendono programmare attività di lettura e di promozione durante l'anno, e in particolare per la “Giornata Mondiale del Libro e del Diritto d'autore e Maggio dei Libri in collaborazione con le biblioteche vicentine.

Altri progetti

La biblioteca continuerà le attività di collaborazione con l'Istituto comprensivo: visite con le scuole, arricchite di nuovo dalla presenza della Scuola materna di S. Lorenzo: laboratori a tema, incontri su illustrazione di libri, etc. e da numerose attività svolte con la Scuola materna S. Lucia (progetto biblioteca) e presso l'Asilo nido comunale.

Convenzione SBPV

Nel 2010 si è approvato l'accordo per la gestione del Centro Servizi Bibliotecario Provinciale con l'Amministrazione Provinciale e l'Istituzione Pubblica Culturale Bertoliana di Vicenza per la catalogazione e il trasporto librario ed il coordinamento dell'attività tra i Comuni aderenti. L'accordo è stato prorogato nel 2015, in attesa di una soluzione condivisa sul futuro delle rete geografica vicentina.

Biblioteche in rete

Nel 2010 la Biblioteca, assieme ad altre 45 biblioteche (oggi sono 56 le biblioteche), ha dato vita ad una rete informatica bibliotecaria fortemente automatizzata (Biblioinrete), che consente agli utenti di poter usufruire dei servizi di tutte le biblioteche aderenti senza alcuna nuova registrazione, di consegnare i documenti presi a prestito in qualsiasi punto della rete e di provvedere, tramite il portale internet <http://biblioinrete.comperio.it> a prenotare i propri testi, a rinnovare, a suggerire acquisti, a scambiarsi consigli di lettura tramite il blog.

Questo nuovo sistema ha permesso una maggior autonomia degli utenti e ha stimolato la loro mobilità, traducendosi in un aumento della circolazione dei testi tra le biblioteche. Nel corso del 2011 si sono susseguiti nuovi ingressi di biblioteche in questa rete, migliorando l'offerta dei materiali e la tempestività di assolvimento delle richieste dell'utenza. Nel 2013 e nel 2014 si è lavorato per consolidare e rafforzare i servizi di rete, che hanno avuto un ottimo riscontro da parte dell'utenza (nel 2014 le prenotazioni sono state 8566 (di cui via web ben 3602 sono state effettuate via web autonomamente dagli utenti).

Per il futuro, si prospetta di arrivare ad una rete geografica unica su base provinciale.

AUDITORIUM

Dopo la positiva esperienza degli anni scorsi, nel 2015 è prevista ancora una serie di iniziative che si terranno in questa struttura: dal teatro per i bambini e per gli adulti, alle conferenze-spettacolo, ai corsi di recitazione per adulti e bambini.

ATTIVITA' CULTURALI

Nell'anno 2015 si intende sviluppare una programmazione culturale con le seguenti attività:

Rassegna Teatro civile "Infrangere il vero"

Una serie di quattro spettacoli, seguendo i filoni principali del teatro civile in Italia. Gli attori/autori invitati saranno Marta Cuscunà, Daniele Biacchessi, Marta e Diego Dalla Via, Andrea Pennacchi e Mirko Artuso.

Giornata della Memoria

Una serie di iniziative dedicate alla Giornata: Mostra sulla memoria "Binario 21" in collaborazione con Spi-Cgil e I Figli della Shoah, Incontri in auditorium con i ragazzi delle medie. Mostra presso la biblioteca civica organizzata con il comitato genitori e attività con l'istituto comprensivo. Concerto dei Barbapedana con reading e musica.

Incontri con l'Autore

Incontro con lo scrittore Paolo Rumiz, presentazione del suo ultimo "Come cavalli che dormono in piedi".
Incontro con il regista Andrea Segre, presentazione del suo primo libro "Fuorirotta".

Pozzo dell'Arte

Si rinnova l'iniziativa "Pozzo dell'Arte". Esposizione d'Arte nelle antiche botteghe e negli spazi liberi di Marano Vicentino.

Laboratori d'arte

Tre laboratori aperti a tutti, in cui si insegnano tecniche artistiche. Per la prima edizione: incisione, ceramica, illustrazione e fumetto.

Festa della Donna

In occasione dell'8 marzo, spettacolo con Associazione Terracrea, coinvolgendo rappresentanti femminili delle associazioni di Marano.
Serata musicale in collaborazione con il coro "ladiesis" e il maestro Massimo Zulpo,

Rassegna teatro ragazzi e giovani

Sarà sostenuta la partecipazione dei ragazzi delle Scuole (da quella dell'infanzia alle Medie) a una serie di spettacoli teatrali. Quelli per le scuole medie, in orario scolastico, sono organizzati in collaborazione con il Comune di Thiene (vi è in essere una convenzione specifica tra i comuni).

Festival Alto Vicentino

In collaborazione con il FAV Festival Alto Vicentino (è un festival cinematografico dedicato ai cortometraggi che si tiene a Santorso), si vuole realizzare una serata di proiezioni di corti e di promozione dei giovani registi emergenti.

Luglio maranese

Serie di appuntamenti serali all'aperto con musica e libri, in collaborazione con le associazioni di Marano. Quest'anno in cartellone ci sarà anche Mararock 2015.

Iniziative di commemorazione della Strage di Bologna (2 agosto 2015)

Realizzazione del manifesto commemorativo con artista di Marano vicentino. (Spettacolo di teatro di Daniele Biacchessi nella rassegna di teatro civile dedicato alle stragi in Italia)

Teatro in casa

Visto il buon esito della prima edizione dello scorso anno, si vuole riproporre l'iniziativa. Verranno proposti una serie di incontri teatrali nelle corti maranesi. La rassegna sarà ideata e organizzata in collaborazione con altri dieci Comuni dell'Alto Vicentino.

Sopra la panca: rassegna crepa-noia di teatro musica e parole

Si rinnova la rassegna di appuntamenti da ottobre a dicembre, che prevede teatro, concerti, danza, incontri con l'autore, incontri di approfondimento.

Progetto Confluenze

"Confluenze" nasce dal desiderio e con l'obiettivo, condiviso all'interno del Comitato Biblioteca, di creare cultura partecipata nel nostro paese, che è già fortunatamente un paese vivace e ricco di eventi. L'intento è quello di trasformare molti fruitori o consumatori di cultura in produttori della stessa, facendoli diventare attori protagonisti di un progetto in un'ottica di partecipazione democratica e di scambio gratuito, che permetta di fare emergere le potenzialità (spesso coltivate solo isolatamente) di gruppi, associazioni o singoli individui. Il termine "Confluenze" si presta ad una molteplicità di interpretazioni e significati (confluenza di Timonchio e Leogra nel significato letterale, ma anche luogo di incontro e di scambio, luogo fuori dal centro e dalle regole, luogo magico, evocativo, non urbanizzato...) come molteplici, diverse, ma in ultima analisi convergenti, dovrebbero essere le pratiche culturali in grado di scaturire dalla proposta.

Si vogliono ultimare i lavori di realizzazione di una cartina con itinerari del paese, e un documentario-interviste.

Corsi:

Si intende implementare l'attività dei corsi, corsi di lingua, informatica e nuove proposte.

Università adulti anziani

Anche per il 2015 prosegue, assieme all'Assessorato ai Servizi Sociali, l'esperienza dell'Università adulti anziani.

Domeniche pomeriggio per bambini e famiglie

Offrire una rassegna di incontri in biblioteca, di domenica. Saranno possibilità di incontro, di gioco ma anche formative: attività di animazione con teatro, giochi, letture, per età 3-8 anni.

Bosco letterario

Una rassegna di incontri, a carattere letterario ma non solo; il tema del "bosco" da percorrere in modo metaforico.

Iniziative per il Centenario della Grande Guerra

Gita a Rovereto per Mostra Grande Guerra. Organizzazione incontri con Associazioni del paese. E realizzazione su questo tema di un calendario comune con Comuni dell'Alto Vicentino.

Progetto Raccolta materiali Grande Guerra

In occasione del Centenario della Grande Guerra continua la raccolta di materiale fotografico e documentario sulla Prima Guerra Mondiale (fotografie di soldati, delle loro famiglie, lettere, diari, decorazioni, oggetti, iscrizioni, foto di edifici maranesi adibiti alla cura dei feriti o all'alloggiamento delle truppe). Il fine che ci si propone è di conservare il patrimonio di memorie familiari e sociali che rischia purtroppo di rimanere sconosciuto o di andare perduto.

Teatro Ragazzi

Promozione di appuntamenti per ragazzi in rete con i Comuni dell'Alto Vicentino.

Incontri di cinema

In collaborazione con il Cinema Campana per presentazioni di film con autori, attori, esperti;

Progetto Ricerca storica

Un progetto di storytelling (storytelling è l'atto del narrare) per raccogliere le tante storie che compongono la memoria di Marano Vicentino negli anni della Seconda Guerra Mondiale. Sono stati realizzati una serie di incontri, in varie zone del paese, in cui sono state raccolte videointerviste. Ora si lavora ad una pubblicazione finale.

SERVIZI SCOLASTICI

Ai fini del contenimento della spesa, si sono rivisti in maniera complessiva, i sistemi di accompagnamento casa- scuola. Prosegue anche nel 2015 il potenziamento del pedibus ed il patrocinio dei servizi offerti alla Cooperativa Con te, non solo per il doposcuola ed il prolungamento alla scuola materna, ma anche per l'accompagnamento e le attività sportive pomeridiane.

Anche nel 2015 si sottoscriverà con l'Istituto comprensivo un protocollo d'intesa, analogo a quello degli anni precedenti, allo scopo di:

- individuare le priorità di intervento e le disponibilità economiche annuali utilizzabili;
- individuare comportamenti virtuosi allo scopo di ridurre le spese;
- predisporre dei progetti comuni, utili agli scopi da raggiungere.

ASSOCIAZIONI

Continuerà la collaborazione verso i gruppi che organizzano eventi e/o manifestazioni atti a coinvolgere la popolazione Maranese.

Nel 2015 si prevede di continuare a supportare le associazioni maranesi per formare le stesse in materia di volontariato e per l'organizzazione di manifestazioni: regole igienico – sanitarie, aspetti contabili e fiscali, norme in materia di sicurezza, antincendio e corretto utilizzo dei defibrillatori.

POLITICHE GIOVANILI

Esperienze forti

Nel 2015 si è approvato, come gli scorsi anni, l'accordo di partenariato per la realizzazione di esperienze di volontariato rivolte ai giovani - "Esperienze forti", con capofila il Comune di Santorso.

In collaborazione con la cooperativa Samarcanda si è riproposta l'iniziativa "Il pozzo dell'arte", esposizione di opere d'arte di artisti di tutte le età nei negozi dismessi del centro del paese, che ha riscosso molto successo e richieste di partecipazione anche da parte dei meno giovani.

Progetto Diversamente culturali

Come nel 2014, anche nel 2015 verrà chiesto il finanziamento regionale per la realizzazione del progetto Diversamente culturali.

Si proseguirà a sostenere le attività promosse da gruppi organizzati di giovani al fine di avvicinare i ragazzi alle attività proposte dall'Amministrazione.

POLITICHE PER LO SPORT

Continuerà la collaborazione verso i gruppi che organizzano eventi tendenti a coinvolgere la popolazione (tornei, dimostrazioni, ecc.).

A novembre verrà realizzata la "Maratona dei Comuni", con la collaborazione degli altri comuni aderenti prevedendo la partenza dal Comune di Marano Vicentino. Nell'occasione verrà organizzata una corsa per ragazzi e famiglie aperta a tutti i cittadini maranesi.

Continueranno le attività legate a PerCorrere – MaRun con gruppi di corsa e podismo con cadenza bisettimanale. Grazie ad un contributo comunale deliberato a dicembre 2014, quest'anno la scuola potrà acquistare attrezzature sportive a completamento di quelle esistenti in palestra.

Nel 2015 verrà sistemata la pista di atletica dell'area scolastica nei tratti ammalorati; verrà posizionato un tavolo da ping pong al parco di via Marconi; grazie alla collaborazione delle associazioni calcistiche maranesi, verrà sistemato il campo da calcio di via Progresso.

COMMERCIO E POLIZIA AMMINISTRATIVA

Verrà garantito il consueto servizio di sportello a tutti gli operatori commerciali e gli organizzatori di manifestazioni.

Grazie all'approvazione del nuovo regolamento di polizia urbana, da quest'anno saranno più chiare le regole per i pubblici esercizi in materia di disturbo alla quiete pubblica.

Il sindaco partecipa al tavolo tecnico dell'Anci per la stesura di un Regolamento tipo, per sagre e manifestazioni, che nel 2015 sarà adottato anche nel nostro Comune, a completamento del percorso di formazione organizzato nel 2013, per le associazioni maranesi che organizzano eventi nel nostro territorio.

Nel 2015 è prevista l'indizione di una gara per la concessione della gestione della terza farmacia comunale, per la quale il Comune ha esercitato il diritto di prelazione. Espletate le procedure di legge per l'istituzione di questa nuova farmacia, con l'acquisizione del parere favorevole dell'Azienda Sanitaria e l'Ordine provinciale dei farmacisti, si tratta ora di stabilire i criteri da mettere in gara e di espletare la stessa. Verrà così assicurata una maggiore accessibilità al servizio farmaceutico anche ai cittadini della zona est sud/est del nostro Comune

ATTIVITA' PRODUTTIVE

Prosegue anche nel 2015 il sostegno alla Mostra dell'Artigianato dell'Alto Vicentino, la realizzazione del 3° Festival del pane e la collaborazione con l'associazione Commercianti.

GUADAGNARE SALUTE

Continua e si sviluppa nel nostro comune nel 2015 il progetto "Guadagnare Salute" dell'Ulss n. 4 che ha l'obiettivo di favorire l'adozione di quei comportamenti quotidiani che siano in grado di contrastare l'insorgenza di patologie croniche, facendo così guadagnare "anni di vita in salute" ai cittadini. Sono previsti una serie di incontri ed iniziative per coinvolgere la cittadinanza sui temi: "mangiare sano con gusto", "più vita...più movimento", "meno alcol...più salute!", "meno fumo...più guadagno!!!", "prevenzione alle malattie cardio-vascolari".

QUALITA' SERVIZI

Nel 2015, oltre a continuare ad aggiornare il sito del Comune in adempimento alla normativa sulla trasparenza, affinché il cittadino possa conoscere a 360 gradi l'attività del Comune e di chi vi opera, verrà implementato il progetto che prevede la somministrazione di questionari di gradimento dei servizi e l'individuazione di postazioni ove il cittadino, in forma anonima, possa segnalare anche problemi riscontrati nell'approcciarsi agli uffici comunali o dare suggerimenti. Nell'intento di ottimizzare i tempi dei cittadini e degli uffici e di creare un Comune "accogliente" per il cittadino che vi si appropria con un problema, verranno individuate pratiche e procedure più complesse o che richiedono più tempo, per le quali si darà la possibilità di essere affrontate su appuntamento con gli uffici competenti, riuniti insieme per affrontare in un unico incontro i vari aspetti del problema. Apertura dello Sportello Unico di risposta tecnico-amministrativa ai cittadini (es. rilascio concessioni edilizie, occupazione suolo pubblico, deroga al transito, patrocinio, autorizzazione commerciale...)

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 26

SETTORE 1^ - SERVIZI GENERALI - DEGANELLO DR.SSA ANNARITA

(ENTRATE)

ENTRATE SPECIFICHE	2015	2016	2017	Legge di finanziamento e articolo
STATO	0,00	0,00	0,00	
REGIONE	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
IST. PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
TOTALE (A)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
PROVENTI DEI SERVIZI	26.550,00	26.550,00	26.550,00	
TOTALE (B)	26.550,00	26.550,00	26.550,00	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	373.477,77	314.925,00	314.925,00	
TOTALE (C)	373.477,77	314.925,00	314.925,00	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	420.027,77	361.475,00	361.475,00	

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 26

SETTORE 1^ - SERVIZI GENERALI - DEGANELLO DR.SSA ANNARITA
(IMPIEGHI)

Anno 2015												Anno 2016												Anno 2017														
Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa corrente						Spesa per investimento				Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)				Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)				Consolidata			Di sviluppo			Entità (c)												
*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%		*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%		**	Entità (c)	%	*	Entità (a)	%	*	Entità (b)	%	**	Entità (c)	%	
1	54.075,00	12,87	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	54.075,00	12,87	1	54.075,00	14,96	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	54.075,00	14,96	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	1	0,00	0,00	54.075,00	14,96			
2	40.200,00	9,57	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	40.200,00	9,57	2	34.200,00	9,46	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	34.200,00	9,46	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	2	0,00	0,00	34.200,00	9,46			
3	168.758,77	40,18	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	168.758,77	40,18	3	133.550,00	36,95	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	133.550,00	36,95	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	3	0,00	0,00	133.550,00	36,95			
4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	4	0,00	0,00	0,00	0,00			
5	154.494,00	36,78	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	154.494,00	36,78	5	139.150,00	38,50	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	139.150,00	38,50	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	5	0,00	0,00	139.150,00	38,50			
6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
7	2.500,00	0,60	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	2.500,00	0,60	7	500,00	0,14	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	500,00	0,14	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	7	0,00	0,00	500,00	0,14			
8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	8	0,00	0,00	0,00	0,00			
9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	9	0,00	0,00	0,00	0,00			
10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	10	0,00	0,00	0,00	0,00			
11	0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	11	0,00	0,00	11			11			0,00	0,00	0,00	0,00				
420.027,77			0,00			0,00			420.027,77		361.475,00			0,00			0,00			361.475,00		361.475,00			0,00			0,00			361.475,00							

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servitù onerose
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

*** Interventi per la spesa per rimborso di prestiti

- 1 Rimborso per anticipazioni di cassa
- 2 Rimborso di finanziamenti a breve termine
- 3 Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti
- 4 Rimborso di prestiti obbligazionari
- 5 Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

N. Programma (1)	Previsione pluriennale spesa			Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)							
	2015	2016	2017		Risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP	Altri indebitamenti	Altre Entrate
20	3.495.166,72	2.604.064,00	1.785.283,00		5.894.393,72	0,00	1.457.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	532.800,00
24	4.833.971,46	4.759.122,00	4.785.721,00		15.041.340,12	0,00	2.415,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	1.091.828,24	1.071.420,00	1.067.420,00		139.292,66	45.000,00	284.800,00	29.170,58	0,00	0,00	0,00	2.732.405,00
26	420.027,77	361.475,00	361.475,00		1.003.327,77	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.650,00
TOTALI	9.840.994,19	8.796.081,00	7.999.899,00		22.078.354,27	45.000,00	1.804.535,00	29.170,58	0,00	0,00	0,00	3.344.855,00

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2015 - 2016 - 2017

SEZIONE 4

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
				Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1	C156 TANGENZIALE SUD VIA MAESTRI DEL LAVORO	8.1	2013	780.742,04	593.000,00	187.742,04	FONDI PROPRI
2	AMPLIAMENTO FOGNATURA C019)INTERVENTI CANALIZZAZIONE ACQUE METEORICHE E 14^STR. FOGNATURA (CON MUTUO L.950.000.000).Aggiudicazione Martini	8.1	1999			56.840,81	MUTUO
3	C203 TELERISCALDAMENTO: progettazione	12.4	2014	37.037,00	6.533,34	32.258,94	FONDI PROPRI
4	INTERVENTI VIABILITA' (CON PROV.VENDITA GHIAIA L.196 MIL/ CONTR.PROVINCIA L.4 MIL	8.1	2000			20.764,81	ALIENAZIONI

ENTRATE		CAPITOLO	2015	2016	2017
contributi di terzi	4035	Pratiche ordinarie	€ 96.110,00	€ 100.000,00	€ 100.000,00
	4036	PEREQUAZIONI	€ 183.870,00	€ 805.882,00	
ALIENAZIONI		concessioni cimiteriali	€ 100.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00
AVANZO VINCOLATO		AVANZO DA RINEGOZIAZIONE MUTUI	€ 63.500,00	€ 169.080,00	€ 169.181,00
		avanzo 2014 applicato	€ 100.000,00		
CONTRIBUTI		C203 teleriscaldamento	€ 1.350.000,00		
		C161 asfalti	€ 100.000,00		
		C205 piantumazioni	€ 7.320,00		
		TEE (Titoli Efficienza Energetica)-certificati "bianchi"	€ 6.700,00	€ 6.700,00	€ 6.700,00
		FPV entrata per investimenti	€ 6.491,82		
		totale entrate per investimenti	€ 2.013.991,82	€ 1.141.662,00	€ 335.881,00
USCITE		CAPITOLO	2015	2016	2017
SPESE CONTO CAPITALE	3604-1	lavori minuti	€ 50.000,00	€ 7.582,00	€ 56.700,00
	3254	pozzo spia scarica		€ 15.000,00	
	3023	progettazione/attività lavori	€ 50.000,00		
	2999	opere con concessioni cimiteriali	€ 40.000,00		
	3020	fondo spese per progettazioni	€ 6.491,82		
				reimputazione per esigibilità, impegno ING. CAMPAGNOLO: C071 VIABILITA' EX PROVINCIALE AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA E COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.	
OPERE	3485-30	C156 via maestri lavoro	€ 150.000,00		
	3475-90	C161 asfalti	€ 150.000,00		
	3029	C203 teleriscaldamento	€ 1.457.000,00		
	3257	C205 piantumazioni	€ 10.500,00		
	3349	C023 Piazza Silva		€ 300.000,00	
	3063-2	(C202) Edilizia scolastica.a.deguamenti per sicurezza(2015 € 100.000) CON AVANZO VINC 2014	€ 100.000,00		
	3063-3	C191 sicurezza scuole		€ 200.000,00	
	3495-30	C200 Pista ciclabile stazione		€ 450.000,00	
	3489-55	C165 Illuminazione			€ 110.000,00
		opere con avanzo di rineg (da definire)		€ 169.080,00	€ 169.181,00
TOTALE SPESA TIT 2			€ 2.013.991,82	€ 1.141.662,00	€ 335.881,00

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2015 - 2016 - 2017

SEZIONE 5

**RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI
(Art. 170, comma 8, D.L.vo 267/2000)**

COMUNE DI MARANO VICENTINO

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

(Sistema contabile ex D.Lvo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
Classificazione economica	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreativo	Turismo	Viabilità e trasporti		
								Viabilità illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
A) SPESE CORRENTI (parte 1)										
1. Personale	1.156.665,78	0,00	0,00	0,00	40.947,23	0,00	0,00	186.258,48	0,00	186.258,48
- oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	550.911,40	0,00	13.582,47	382.854,96	41.104,00	27.976,22	0,00	194.796,41	0,00	194.796,41
3. Trasferimenti a famiglie e Ist.Soc.	4.545,29	0,00	0,00	18.141,83	21.620,00	10.298,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	8.887,30	0,00	160.016,72	0,00	5.167,00	40.029,14	0,00	0,00	46.929,66	46.929,66
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.029,14	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	8.217,22	0,00	0,00	0,00	5.167,00	0,00	0,00	0,00	46.929,66	46.929,66
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	160.016,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	670,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	13.432,59	0,00	160.016,72	18.141,83	26.787,00	50.327,14	12.000,00	0,00	46.929,66	46.929,66
7. Interessi passivi	54.212,00	0,00	0,00	145.265,08	6.031,19	23.707,60	0,00	79.274,79	0,00	79.274,79
8. Altre spese correnti	246.189,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	2.021.410,95	0,00	173.599,19	546.261,87	114.869,42	102.010,96	12.000,00	460.329,68	46.929,66	507.259,34

Classificazione funzionale	9				10	11					12	TOTALE GENERALE	
	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altri serv. 01,03,05 e 06	Totale	Settore sociale	Industr. Artig. serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri serv. da 01 a 03	Totale	Servizi produttivi		
A) SPESE CORRENTI (parte 2)													
1. Personale	0,00	0,00	0,00	0,00	372.210,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.756.082,10
- Oneri sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Ritenute IRPEF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Acquisto beni e servizi	0,00	0,00	899.504,42	899.504,42	546.327,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.657.057,43
3. Trasferimenti a famiglie e Istituti Sociali	0,00	0,00	39.522,93	39.522,93	135.085,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	241.213,18
4. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	1.350,00	1.350,00	208.102,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	470.482,72
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.029,14
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	1.350,00	1.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.350,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.313,88
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	207.602,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207.602,90
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.016,72
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.170,08
6. Totale trasferimenti correnti (3+4+5)	0,00	0,00	40.872,93	40.872,93	343.188,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	711.695,90
7. Interessi passivi	387,87	0,00	17.211,07	17.598,94	13.713,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	339.802,75
8. Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	246.189,18
TOTALE SPESE CORRENTI (1+2+6+7+8)	387,87	0,00	957.588,42	957.976,29	1.275.439,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.710.827,36

5.2 DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

(Sistema contabile ex D.Lvo 267/2000 e D.P.R. 194/96)

Classificazione funzionale	1	2	3	4	5	6	7	8		
Classificazione economica	Amm.ne gestione e controllo	Giustizia	Polizia locale	Istruzione pubblica	Cultura e beni culturali	Settore sport e ricreativo	Turismo	Viabilità e trasporti		
								Viabilità illumin. serv. 01 e 02	Trasporti pubblici serv. 03	Totale
B) SPESE IN C/CAPITALE (parte 1)										
1. Costituzione di capitali fissi	463.043,77	0,00	0,00	536.813,82	0,00	79.789,28	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Trasferimenti a famiglie e istituti sociali	26.091,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	26.091,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Concessioni di crediti ed anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE IN C/CAPITALE (1+5+6+7)	489.135,28	0,00	0,00	536.813,82	0,00	79.789,28	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00
TOTALE GENERALE SPESA	2.510.546,23	0,00	173.599,19	1.083.075,69	114.869,42	181.800,24	12.000,00	760.329,68	46.929,66	807.259,34

111

Classificazione funzionale	9				10	11				12	TOTALE GENERALE	
	Edilizia residenziale pubblica serv. 02	Servizio idrico serv. 04	Altri serv. 01,03,05 e 06	Totale	Settore sociale	Industr. Artig. serv. 04 e 06	Commercio serv. 05	Agricoltura serv. 07	Altri serv. da 01a 03	Totale		Servizi produttivi
B) SPESE IN C/CAPITALE (parte 2)												
1. Costituzione di capitali fissi	0,00	0,00	3.702,60	3.702,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.383.349,47
- Beni mobili, macchine e attrezzature tecnico-scientifiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Trasferimenti a famiglie e istituti sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Trasferimenti a imprese private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.091,51
4. Trasferimenti a Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Stato e Enti Amm.ne centrale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Regione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Province e Citta' metropolitane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comuni e Unione di Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Az.Sanitarie e Ospedaliere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Consorzi di Comuni e Istituzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Comunita' montane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Aziende di pubblici servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altri Enti amministrazione locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Totale trasferimenti in c/capitale (2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Partecipazioni e conferimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.091,51
7. Concessioni di crediti ed anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE C/CAPITALE (1+5+6+7)	0,00	0,00	3.702,60	3.702,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE SPESA	387,87	0,00	961.291,02	961.678,89	1.275.439,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.409.440,98
								0,00	0,00	0,00	0,00	7.120.268,34

COMUNE DI MARANO VICENTINO
Provincia di Vicenza



BILANCIO 2015-17

SCHEMI CONTABILITA' ARMONIZZATA

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2015-17

COMUNE DI MARANO VICENTINO Prov.VI

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2015 - 2016 - 2017

ENTRATE	CASSA ANNO 2015	COMPETENZA ANNO 2015	COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017	SPESE	CASSA ANNO 2015	COMPETENZA ANNO 2015	COMPETENZA ANNO 2016	COMPETENZA ANNO 2017
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.257.007,81								
Utilizzo avanzo di amministrazione		163.500,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		7.471,64	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.129.893,89	4.560.381,97	4.720.918,00	4.720.918,00	Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato	6.577.028,37	5.921.028,50	5.724.782,12	5.725.002,26
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	432.633,02	332.710,58	329.940,00	329.640,00			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.475.283,44	1.360.179,00	1.224.160,00	1.234.160,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	380.222,31	1.844.000,00	972.582,00	166.700,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	641.925,99	2.013.991,82	1.141.662,00	335.881,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	7.418.032,66	8.097.271,55	7.247.600,00	6.451.418,00	Totale spese finali.....	7.218.954,36	7.935.020,32	6.866.444,12	6.060.883,26
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	333.222,87	333.222,87	381.155,88	390.534,74
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	1.585.134,00	1.571.588,00	1.571.588,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.448.621,00	1.585.134,00	1.571.588,00	1.571.588,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partita di giro	1.532.120,07	1.760.500,00	1.760.500,00	1.760.500,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	921.741,51	1.760.500,00	1.760.500,00	1.760.500,00
Totale titoli	8.950.152,73	11.442.905,55	10.579.688,00	9.783.506,00	Totale titoli	9.922.539,74	11.613.877,19	10.579.688,00	9.783.506,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	10.207.160,54	11.613.877,19	10.579.688,00	9.783.506,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	9.922.539,74	11.613.877,19	10.579.688,00	9.783.506,00
Fondo di cassa finale presunto	284.620,80								

196