

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>DEGANELLO ANNA RITA</b>
Data di nascita	<b>24.08.1960</b>
Telefono	<b>0445 598815</b>
Fax	<b>0445 560101</b>
E-mail	<b>annaritadeganello@comune.marano.vi.it</b>
Qualifica	<b>Funzionario amministrativo</b>
Amministrazione	<b>Comune di Marano Vicentino</b>
Incarico attuale	<b>Responsabile servizi al cittadino con funzioni di vicesegretario</b>

**TITOLI DI STUDIO ED ESPERIENZE  
PROFESSIONALI**

Titolo di studio	Maturità classica; laurea in Scienze politiche
Esperienze professionali	Comune di Thiene_ ufficio cultura e sport : dal 10.04.1989 al 03.09.1989 Comune di Marano Vicentino _ capo settore Segreteria 7 liv.: dal 1.12.1990 al 03.02.1991 Comune di Marano Vicentino _ capo settore Serv.Demografici 7 liv.: dal 04.02.1991 al 19.01.1995 Comune di Marano Vicentino _ capo settore Segreteria 7 liv.: dal 20.01.1995 al 31.07.1995 Comune di Marano Vicentino _ capo settore Segreteria, con funzioni di vicesegretario 8 liv.: dal 01.08.1995 al 31.05.2008 Comune di Marano Vicentino _ capo settore Serv.demografici-Sociali-Istruzione, con funzioni di vicesegretario D3 : dal 01.06.2008 al 31.12.2012 Comune di Marano Vicentino _ capo settore Servizi al cittadino, con funzioni di vicesegretario D3 : dal 01.01.2013

## PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE

Associazionismo comunale: vincoli normativi e buone pratiche – ANCI VENETO

15 Censimento della popolazione e delle abitazioni 2011 – Prefettura di Vicenza

Approccio ai censimenti - ISTAT

Gli adempimenti dell'ufficio elettorale - ANUSCA

La riforma Brunetta - FORMEL

Controllo di gestione nelle Amministrazioni comunali – STUDIO EIDOS

Novità e nuove funzioni dei comuni in materia di immigrazione e la loro gestione anagrafica –  
CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA

La normativa sul personale secondo le ultime novità legislative – COMUNE DI THIENE

La gestione associata dei servizi archivistici – REGIONE VENETO

Il controllo di gestione – Corso FSE

La riforma della L.241/90 – PROVINCIA DI VICENZA

La riforma della L.241/90: le innovazioni immediatamente operative introdotte dalla L.11.02.2005  
n.15 – PROVINCIA DI VICENZA

Igiene e sicurezza del lavoro – POLIEDRA progetti integrati

Attività contrattuale della P.A. – POLIEDRA progetti integrati

Il sistema di valutazione delle competenze nella P.A. – STUDIO EIDOS

I sistemi di customer care nella P.A. – STUDIO EIDOS

Percorso formativo per responsabile URP - CUOA

Formazione per master RAO degli uffici di registrazione -INFOCAMERE

Formazione manageriale per quadri – SDA BOCCONI

Le principali problematiche applicative del nuovo ordinamento professionale e del contratto di  
lavoro del personale degli Enti Locali - ANCITEL

Applicazione dell'ordinamento professionale dei dipendenti degli Enti Locali e nuovo CCNL  
1998/2001 – ANCI VENETO

Il nuovo ordinamento professionale del personale Enti Locali - ANCITEL

Il nuovo contratto di lavoro per i dirigenti e i dipendenti comunali – ANCI VENETO

Master sulla semplificazione degli atti amministrativi per Segretari Comunali e dirigenti (apicali) –  
SIC srl

Le norme sul personale nella finanziaria 1995 -ANUSCA

Gestione relazionale degli addetti al pubblico negli uffici comunali -ANUSCA

Convegno provinciale per amministratori, segretari comunali e operatori servizi demografici -  
ANUSCA

Termini e modalità concernenti la dispensa dal compiere la ferma di leva. Problematiche -  
ANUSCA

L.4.01.1968 N.15. Problematiche di attuazione in applicazione delle ultime disposizioni  
ministeriali, connessione con la L.241/90 - ANUSCA

Le risorse umane come veicolo di miglioramento dell'organizzazione e dell'erogazione del  
servizio all'utente- Giuseppe Greco



**con riferimento all'art. 14 comma 1-ter D.Lgs. 33/2013:**

Dichiaro che gli emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica anche in relazione a quanto previsto dall'art. 13, comma 1, del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 89/2014, relativamente all'anno 2017 sono pari ad € 42.248,70

Sul mio onore affermo che l'antescritta dichiarazione corrisponde al vero.

Dichiaro infine di essere informato circa l'obbligatorietà di pubblicare sul sito istituzionale dell'amministrazione il presente documento e/o le informazioni in esso contenute.

Luogo PARANO VICENTINO, li 18/01/2018

IL DICHIARANTE (firma olografa o digitale) Agnello Aurelio

Al Sindaco

Al Responsabile della prevenzione della corruzione

Al Responsabile della trasparenza

SEDE

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità (art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39).

Il sottoscritto/la sottoscritta Deganello Anna Rita

**UDITA** la proposta effettuata dal Sindaco di essere affidatari/a dell'incarico di Posizione Organizzativa del Settore Servizi Generali;

VISTI:

- le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
- la deliberazione CIVIT n. 46/2013: in tema di efficacia nel tempo delle norme su inconferibilità e incompatibilità degli incarichi nelle pubbliche amministrazioni e negli enti privati in controllo pubblico di cui al d.lgs. n. 39/2013;
- il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e del Personale;

#### DICHIARA

1. che, relativamente alla proposta ricevuta, nei propri confronti non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità dell'incarico contenute nei seguenti articoli del d.lgs. 39/2013 e precisamente:

- a) che non ha ricevuto condanne, anche non passate in giudicato, per i reati di cui all'articolo 3, comma 1, del d.lgs. 39/2013;
- b) che non ha ricevuto condanne, anche non definitive, per i reati di cui all'articolo 3, commi 2 e 3, del d.lgs. 39/2013;
- c) che nei due anni precedenti all'assunzione dell'incarico non è stato membro della Giunta o del Consiglio del Comune/Unione \_\_\_\_\_ e che nell'anno precedente non è ha fatto parte della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, avente sede nella Regione \_\_\_\_\_ (art. 7 del d.lgs. 39/2013);
- d) l'assenza di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune/Unione \_\_\_\_\_ (art. 9, comma 1, del d.lgs. 39/2013);
- e) di non svolgere alcuna attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune/Unione \_\_\_\_\_ (art. 9, comma 2, del d.lgs. 39/2013);
- f) di non ricoprire alcuna carica tra quelle indicate all'articolo 12 del d.lgs. 39/2013;

**2. di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'ente, ai sensi dell'articolo 20, comma 3, del d.lgs. 39/2013.**

Marano Vicentino, li 28 DIC. 2017

IL DICHIARANTE

