



INFORMAZIONI

PERSONALI

Nome

MIONI RENATA

Indirizzo

via S. Espedito, 8 - 27036 Mortara (PV)

Telefono

0384 92113 / 348 4926745

E-mail

renata.mioni@tiscali.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

25/09/1959

ESPERIENZA

LAVORATIVA

COLLABORAZIONI

Date (da – a)

Dal 04/08/2014 a tutt'oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Marano Vicentino, Piazza Silva, 36035 Marano Vicentino (VI)

Tipo di azienda o settore

Comune - Settore Servizi Sociali

Tip Principali mansioni e responsabilità o di

Dipendente di ruolo/Assistente Sociale;
Responsabile Area Servizi alla Famiglia e alla Persona dal 01/09/2014

impiego

Date (da – a)

Dal 01/01/2005 al 3/8/2014

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Azienda Speciale del Comune di Cilavegna "Casa Serena", (ex Istituzione del Comune di Cilavegna) V.le G. Di Vittorio, 22 – 27024 Cilavegna (PV);

Tipo di azienda o settore

Azienda Speciale del Comune di Cilavegna (PV)

Tipo di impiego

Dipendente di ruolo

➤ In aspettativa per motivi familiari dal 01.01.2012 al 31.12.2012

Principali mansioni e responsabilità

➤ Responsabile Area Sociale dal 7 luglio 2011 al 3/8/2014;

➤ Direttore Generale dell'Azienda Speciale Casa Serena dall' 11/02/2009 (deliberazione del C.d.A. n.005 del 04/02/2009 ratificata con Deliberazione di Consiglio Comunale del Comune di Cilavegna n.008 dell'11/02/2009 e determinazione CDA n.1/2010) al 6 luglio 2011;

➤ Vice Direttore, nomina con decorrenza dal 01/07/2008 al 10/02/2009 (deliberazione n.9 del 24.06.2008);

<i>Date (da – a)</i>	Dal 12/02/2001 al 31/12/2004
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Comune di Cilavegna, largo G. Marconi, 3 - 27024 Cilavegna (PV)
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Istituzione del Comune di Cilavegna denominata “Casa Serena”
<i>Tipo di impiego</i>	Dipendente di ruolo/Assistente Sociale
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Responsabile Area Servizi Sociali della R.S.A. dal 01.01.2002
<i>Date (da – a)</i>	Dal 27/12/1988 al 11/02/2001
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Comune di Marano Vicentino, Piazza Silva, 36035 Marano Vicentino (VI)
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Comune - Settore Servizi Sociali
<i>Tipo di impiego</i>	Dipendente di ruolo/Assistente Sociale
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Assistente Sociale – Coordinatrice dei servizi e del personale della Casa di Riposo e Centro Diurno denominato “Brolatti”
<i>Date (da – a)</i>	Dal 17/03/1980 al 31/10/1984
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Giuriato S.P.A. , via Summano, 36010 Zanè (VI)
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Commercio Edile
<i>Tipo di impiego</i>	Dipendente a tempo indeterminato
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Ragioniera- Responsabile Amministrativo Contabile
<i>Date (da – a)</i>	Dal 05/09/1978 al 05/07/1979
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Sperotto S.P.A. , via Pasubio, 36010 Zanè (VI)
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Metalmeccanica
<i>Tipo di impiego</i>	A tempo determinato
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Impiegata - sostituzione di una maternità
<i>Date (da – a)</i>	a.a. 2003/2004 – a.a. 2004/2005
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Fondazione Clerici – 27036 Mortara (PV)
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Ente Istruzione Professionale
<i>Tipo di impiego</i>	Collaboratore Occasionale
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Docente di Metodologia del Servizio Sociale corso riqualificazione A.S.A./O.S.S.

<i>Date (da – a)</i>	a.a. 2003/2004 – a.a. 2004/2005
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Fondazione ENAIP Lombardia, Corso Milano, 27029 Vigevano (PV)
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Ente Acli Istruzione Professionale
<i>Tipo di impiego</i>	Collaboratore Occasionale
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Docente di Legislazione e Metodologia del Servizio Sociale corso riqualificazione A.S.A./O.S.S.
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Docente di Legislazione e Metodologia del Servizio Sociale corso A.S.A.
<i>Date (da – a)</i>	a.a. 1995-1996-1997-1998-1999-2004-2006-2007-2008-2009
<i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Universita' Studi di Venezia (1995/1996); Universita' Studi di Trento (1996/1999); Università degli Studi di Novara (2004/2006); Università Cattolica di Milano (2007-2009)
<i>Tipo di azienda o settore</i>	Universitario
<i>Tipo di impiego</i>	Collaboratore professionale - supervisore di tirocinio
<i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Opera intellettuale nell'ambito dell'insegnamento di Metodi e Tecniche del Servizio Sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<i>Date (da – a)</i>	AA.AA. 2009/2011
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università Carlo Cattaneo - LIUC Master in Management delle Residenze Sanitarie Assistenziali. Discussione tesi avvenuta il 28 ottobre 2011 dal titolo: <i>“Consiglio Regionale del Bas_Rhein: esempio di programmazione e di buone prassi finalizzate a fronteggiare l'invecchiamento della popolazione anziana e a prevenire la dipendenza”</i>
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Il Master è rivolto alle figure apicali delle RSA le quali sono invitate ad intraprendere un percorso formativo complesso ed altamente strutturato, che possa costituire l'input per l'affermazione di nuovi ed avanzati modelli di management nella gestione di tali unità di offerta.
<i>Date (da – a)</i>	A.A. 2007/2008
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	I.Re.F. Scuola di Direzione in Sanità Formazione Manageriale Regione Lombardia. Giudizio finale: “alto merito”
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Corso di Formazione Manageriale per Dirigente di Strutture di Servizi Socio Sanitari tenuto presso SDA Bocconi di Milano. Tesi: <i>“ Dalla residenzialità alla domiciliarità: un percorso possibile per le R.S.A? Studi di fattibilità di un progetto dentro- fuori in quattro RSA lombarde”</i>

<i>Qualifica conseguita</i>	Certificato di formazione Manageriale, n. 3994 rilasciato a Milano il 10 marzo 2008 con giudizio di “alto merito” (in conformità a quanto previsto dall’art.7 comma 1 nel D.P.R. n. 484 del 1997).
<i>Date (da – a)</i>	A.A. 1998/1999 a A.A. 1999/2000
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università’ degli Studi di Trieste, Facoltà di Scienze della Formazione, laurea conseguita il 23.11.2000
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Servizio Sociale. Tesi: “Progetto per la messa in rete e appropriazione da parte della comunità di una struttura residenziale comunale – ipotesi di un nuovo servizio”
<i>Qualifica conseguita</i>	<i>Laurea in Servizio Sociale</i>
<i>Date (da – a)</i>	Biennio 1989-90
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Diocesi di Padova - Scuola di Formazione Socio-Politica, Casa Pio X, Via Vescovado 29, Padova
<i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Formazione Socio- Politica, esperienza di fede, e impegno professionale, sociale e politico.
<i>Date (da – a)</i>	A.A. 1984/1985 al A.A.1987/1988
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione</i>	Università degli Studi di Verona. Scuola Speciale di Servizio Sociale.
<i>Principali materie</i>	Servizio Sociale
<i>Qualifica conseguita</i>	Diploma Universitario / Assistente Sociale
<i>Date (da – a)</i>	Anno Scolastico 1972/1973 al 1977/1978
<i>Nome e tipo di istituto di istruzione</i>	Istituto Tecnico Commerciale “L. e V. Pasini” - Schio (VI)
<i>Principali materie</i>	Ragioneria
<i>Qualifica conseguita</i>	Ragioniera Analista Contabile
MADRE LINGUA	Italiana
ALTRA LINGUA	Francese
<i>Capacità di lettura</i>	Livello buono
<i>Capacità di scrittura</i>	Livello buono
<i>Capacità di espressione orale</i>	Livello buono

ALTRALINGUA
Capacità di lettura
Capacità di scrittura
Capacità di
espressione orale

Inglese
Livello sufficiente
Livello sufficiente
Livello sufficiente

CAPACITÀ E
COMPETENZE
PERSONALI E
RELAZIONALI.

Ho acquisito abilità nella comunicazione e nella conduzione di gruppi di lavoro e di équipe coinvolgendo e responsabilizzando il gruppo alla risoluzione dei problemi. Sono stata membro del Comitato Tecnico - Regione Lombardia - per la sperimentazione di un progetto di animazione all'interno delle R.S.A.; ho condotto per un triennio un gruppo "relazionale-affettivo" con pazienti psichiatrici secondo la metodologia del teatro relazionale in attuazione del progetto sperimentale della Regione Lombardia. Ho esercitato un ruolo di facilitatore di gruppo di auto-mutuo aiuto per problemi di alcolismo, metodo Hudoling, presso il DSB Comune di Schio (VI). Ho assunto un ruolo di "guida relazionale e di rete" nell'ambito dei servizi sociali di zona e del Comune di Marano Vicentino a supporto dei diversi attori territoriali: politici, tecnici, terzo settore.

CAPACITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ho acquisito capacità di gestione, coordinamento e organizzazione dei Servizi Sociali specializzandomi nella fascia della popolazione anziana; ho organizzato servizi rivolti alla popolazione anziana, coordinandone il personale; ho proposto ed attuato servizi volti alla domiciliarità; ho svolto supporto tecnico ad Amministratori Pubblici nell'ambito della progettazione ed attivazione di servizi sociali ed assistenziali innovativi.

CAPACITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Come responsabile e coordinatrice SAD, C.D.I. e Casa di Riposo, ho svolto funzioni di organizzazione e gestione dei servizi, acquisendo competenze in ambito di coordinamento del personale, elaborazione e gestione turni di lavoro (personale assistenziale, infermieristico, scolastico ed alberghiero); ho acquisito capacità organizzative e relazionali in ambito socio-assistenziale in RSA sia in qualità di Responsabile di Area che come Vice Direttore; ho acquisito capacità di gestione d'aula durante le varie esperienze formative scolastiche, di supervisione di tirocinio, nonché di formazione rivolta a personale che opera presso le Residenze Sanitarie Assistenziali.

Sono stata relatrice e co-organizzatrice di convegni pubblici su temi sociali.

Ho sviluppato capacità di animazione nell'ambito del volontariato giovanile (Parrocchia S. Maria Nascente, Piovene R. - Grumello (VI) e della Casa di Riposo di Marano Vicentino (VI).

Il ruolo di Direttore Generale di una Azienda Speciale di un Comune che gestisce una R.S.A. di 264 ospiti, mi ha visto impegnata ad operare in un ambito complesso, nell'ottica della cultura di impresa e di management.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica cat. B

***CAPACITÀ E
COMPETENZE
TECNICHE***

Uso Computer. Conoscenze buone di sistemi operativi - Windows XP; editor di testi - Word; foglio di calcolo - Excel; reti internet -Outlook Express ed Explorer.

***ULTERIORI
INFORMAZIONI***

Ho ricoperto la carica politica di Assessore Comunale del Comune di Piovene Rocchette – (VI) dal 12.5.1985 al 25.06.1990: Assessore ai Servizi Sociali e Assessore all'Ecologia, nonché capo gruppo consiliare. Questa esperienza mi ha consentito di cogliere l'importanza di un lavoro sinergico fra politici e tecnici qualora ambedue siano orientati al raggiungimento del "bene comune".

Ho maturato una lunga esperienza lavorativa nell'ambito delle Politiche e Servizi Sociali a favore della popolazione anziana e della rete parentale e/o della comunità.

Nell'ambito professionale ho seguito numerosi **corsi di formazione** con particolare riferimento ai bisogni e alle problematiche della popolazione anziana, programmazione e gestione dei servizi. La formazione continua riveste per me molta importanza.

Master universitari e regionali di tipo manageriale.

Viaggi "studio" all'estero per conoscere il sistema di programmazione e organizzazione dei servizi rivolti alla popolazione anziana (anno 2011: Francia-Strasburgo c/o Geriatra Prof.dott. Marc Berthel; Stoccolma in visita a servizi diurni per pazienti Alzheimer);

***ULTERIORI
INFORMAZIONI***

Socia, nonchè già membro del comitato esecutivo dell'Associazione culturale "la Bottega del Possibile" di Torre Pellice (TO), associazione di promozione sociale. I

soci promuovono, divulgano e trasmettono la CULTURA della DOMICILIARITA' un progetto integrato culturale e politico sostenuto dal SISTEMA DOMICILIARITA' attraverso un welfare locale integrato e innovato, di prossimità, che valorizza la persona con le sue capacità, la rete e le risorse della comunità.

Dal 2008 al 2011 sono stata membro dell'associazione **NeASS** (Network delle Aziende di Servizi Sociali) Regione Lombardia;

Dal 2010 al 2012 sono stata Presidente dell' Associazione **ANSDIPP** (Associazione dei Manager del Sociale e del Sociosanitario) Regione Lombardia,

Dal 2012 a tutt'oggi sono membro dell'Esecutivo Nazionale ANSDIPP;

Dal 2013 ad oggi rappresentante per l'associazione ANSDIPP in ambito europeo: **EDE** (European Association for Directors and Providers of Long-Term Care Services for the Elderly);

Iscritta nell'Albo Regionale dei Direttori delle Aziende di Servizi alla Persona - Regione Lombardia

(determinazione regione Lombardia n. IX / 1045 conseguente alla dgr n. IX-216/2010-triennio 2010-2013);

Iscritta nell'Albo Professionale delle Assistenti Sociali:

- dal 10.3.1995 al n. 715 Regione Veneto;
- dal 17.5.2001 al n. 715 sez.A Regione Veneto;
- dal 20.11.2006 ad oggi, al n. 821 Sez. A Regione Lombardia

Marano Vicentino
2 settembre 2014

In fede

Renata Mioni



Paulina

Al Sindaco

Al Responsabile della prevenzione della corruzione

Al Responsabile della trasparenza

SEDE

OGGETTO: Dichiarazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità e di incompatibilità (art. 20 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39).

La sottoscritta **MIONI RENATA** (CF.: MNIRNT59P65L157B) dipendente di questo Ente,

UDITA la proposta effettuata dal Sindaco di essere affidatari/a dell'incarico di Posizione Organizzativa del Settore 4°;

VISTI:

- le disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
- la deliberazione CIVIT n. 46/2013: in tema di efficacia nel tempo delle norme su inconfiribilità e incompatibilità degli incarichi nelle pubbliche amministrazioni e negli enti privati in controllo pubblico di cui al d.lgs. n. 39/2013;
- il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e del Personale;

DICHIARA

1. che, relativamente alla proposta ricevuta, nei propri confronti non sussistono cause di inconfiribilità e di incompatibilità dell'incarico contenute nei seguenti articoli del d.lgs. 39/2013 e precisamente:

- a) che non ha ricevuto condanne, anche non passate in giudicato, per i reati di cui all'articolo 3, comma 1, del d.lgs. 39/2013;
- b) che non ha ricevuto condanne, anche non definitive, per i reati di cui all'articolo 3, commi 2 e 3, del d.lgs. 39/2013;
- c) che nei due anni precedenti all'assunzione dell'incarico non è stato membro della Giunta o del Consiglio del Comune/Unione _____ e che nell'anno precedente non è ha fatto parte della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, avente sede nella Regione _____ (art. 7 del d.lgs. 39/2013);
- d) l'assenza di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune/Unione _____ (art. 9, comma 1, del d.lgs. 39/2013);
- e) di non svolgere alcuna attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune/Unione _____ (art. 9, comma 2, del d.lgs. 39/2013);
- f) di non ricoprire alcuna carica tra quelle indicate all'articolo 12 del d.lgs. 39/2013;

2. di essere consapevole che la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'ente, ai sensi dell'articolo 20, comma 3, del d.lgs. 39/2013.

MARANO VICENTINO, li 28 DIC. 2017.

IL DICHIARANTE



[Handwritten signature]