



**COMUNE DI MARANO  
VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"**

Prot.n. \_\_\_\_\_

Marano Vicentino (VI) \_\_\_\_\_

**AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DI UN  
COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL  
COMUNE DI MARANO VICENTINO (VI).**

**TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: 18.01.2018**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"**

Premesso che l'Art. 16-ter del vigente Regolamento per l'organizzazione degli Uffici e del Personale, approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 16.02.1995 e successive modificazioni ed integrazioni, prevede che *"Il Nucleo di Valutazione è costituito, ai sensi del D.Lgs n. 150/2009, da un esperto esterno all'Amministrazione, con competenze in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione e dal Segretario Generale"*;

In esecuzione della propria Determinazione R.G. n. 291 del 18.12.2017 con la quale si è approvato il presente avviso,

**AVVISA**

che è necessario procedere alla nomina, da parte del Sindaco, di n. 1 (uno) membro esterno del Nucleo di Valutazione, che resterà in carica per un periodo di tre anni, rinnovabile una sola volta.

Il Comune di Marano Vicentino si riserva la possibilità di sottoscrivere con altri Comuni convenzioni per la gestione associata del nucleo di valutazione; in tal caso sarà possibile estendere l'attività dell'organo collegiale anche alle competenze stabilite dagli ordinamenti interni dei Comuni associati.

**REQUISITI PERSONALI E PROFESSIONALI**

Il soggetto componente il Nucleo di Valutazione del Comune di Marano Vicentino, nel rispetto della normativa in materia di pari opportunità, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- diploma di laurea specialistica/magistrale, o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi ed esperienza almeno quinquennale, in posizione di responsabilità, maturata anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati;



**COMUNE DI MARANO  
VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"**

- buona e comprovata conoscenza di almeno una lingua straniera;
- conoscenze tecniche e capacità utili a favorire processi di innovazione nell'Amministrazione Comunale derivanti dalle esperienze professionali maturate.

Ai sensi dell'Art. 16-ter del vigente Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e del Personale il Nucleo di Valutazione (N.V), organo indipendente, al momento del suo insediamento, determina autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento.

- Compito del N.V. è verificare la corretta ed economica gestione delle risorse del Comune, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione.
- Il N.V. determina annualmente i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politici e a questi riferisce sull'andamento della gestione sia in corso di esercizio che al termine dello stesso.
- Il N.V. propone le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, provvede alla graduazione dell'indennità di posizione dei dirigenti e propone al Sindaco la valutazione delle Posizioni Organizzative ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato, nonché, previa sostituzione del Segretario con il Sindaco, la valutazione del medesimo Segretario ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato.
- Il N.V. supporta le Posizioni Organizzative nella valutazione dei propri collaboratori e svolge le seguenti attività:
  - a. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
  - b. monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
  - c. comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
  - d. valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
  - e. garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

Il N.V., per l'espletamento della sua attività ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni ai Dirigenti.

Il N.V. si avvale, per il monitoraggio delle performance e per la pubblicazione del Piano della trasparenza, del sistema informativo del controllo di gestione.

**INCOMPATIBILITA' E INELEGGIBILITA'.**

Comune Marano Vicentino  
Piazza Silva, 27 –  
cap. 36035 Marano Vicentino (VI)  
P.IVA: 00267100246

**Settore 1° "Servizi Generali"**  
Tel: 0445-598807-810-812  
Urp: 0445-598811  
Fax: 0445-560101 E-Mail:  
[segreteria@comune.marano.vi.it](mailto:segreteria@comune.marano.vi.it)

Sito: [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it)  
E-Mail: [info@comune.marano.vi.it](mailto:info@comune.marano.vi.it)  
E-MailCertificata:  
[maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net)



**COMUNE DI MARANO  
VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"**

Non può essere nominato componente del N.V:

- a) chi sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) chi rivesta incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente ovvero chi abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero chi abbia rivestito simili incarichi o cariche o abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- c) chi si trovi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- d) chi abbia riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- e) chi abbia svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- f) il coniuge, gli ascendenti, i discendenti, i parenti ed affini fino al terzo grado, rispettivamente del Sindaco, dei componenti della Giunta e del Consiglio e dei componenti il Collegio dei Revisori;
- g) chi abbia un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nel Comune di Marano Vicentino o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- h) chi sia stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente di nuclei di valutazione o Organismi indipendenti di valutazione, prima della scadenza del mandato;
- i) il Revisore dei Conti presso il Comune di Marano Vicentino;
- j) chi incorre nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. 267/2000.

**INVITA**

gli interessati a ricoprire la carica di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Marano Vicentino a dichiarare la propria disponibilità presentando al Sindaco, a far tempo dal 18 Dicembre 2017 entro e non oltre il 18 Gennaio 2018 formale manifestazione di interesse, utilizzando il modulo "Manifestazione di interesse", compilato e sottoscritto dal candidato, completo di dati anagrafici, allegando un curriculum vitae in formato europeo e una relazione illustrativa di accompagnamento al curriculum, in cui siano evidenziate le esperienze ritenute significative, anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti.

Alla domanda dovrà essere allegata copia di un documento d'identità valido.



**COMUNE DI MARANO  
VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"**

La "Manifestazione di interesse" dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso, o direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Marano Vicentino o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento spedita entro il termine suindicato (fa fede la data del timbro postale).

La domanda potrà, altresì, essere trasmessa da utenza personale di posta elettronica certificata del candidato al seguente indirizzo di posta elettronica certificata del Comune: [maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net);

Non saranno considerate valide le domande presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate (come ad es. l'invio per posta elettronica da un'utenza certificata diversa da quella personale, oppure l'invio da una casella di posta elettronica non certificata).

L'inoltro della manifestazione di interesse tramite utenza di posta elettronica certificata personale è sufficiente a considerare identificato l'autore di essa e a ritenere la stessa regolarmente sottoscritta.

**Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine previsto dal presente avviso.**

Le capacità e le competenze specifiche richieste per la suddetta nomina saranno accertate dagli elementi desumibili dai documenti allegati alla manifestazione di interesse e potranno essere accertati, altresì, anche mediante colloquio individuale.

In particolare, il Segretario Generale coadiuvato dal Servizio Personale, provvederà al riscontro delle candidature pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, al fine di determinare l'ammissibilità alla selezione/comparazione, sulla base delle autodichiarazioni rese dagli interessati e dei curricula allegati.

I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina verranno ammessi a successiva valutazione del Sindaco.

Per detti soggetti, il Sindaco effettuerà la valutazione sia attraverso l'esame e la comparazione dei curricula che, eventualmente, attraverso un colloquio.

**COMPENSO ATTRIBUITO**

Al componente del Nucleo di Valutazione sarà riconosciuta un'indennità pari a complessivi Euro 200,00.= lordi per seduta.

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**



**COMUNE DI MARANO  
VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"**

Tutti i dati personali trasmessi dai richiedenti con la domanda di partecipazione al presente avviso, ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.

Il responsabile del trattamento dei dati è la Dr.ssa Anna Rita Deganello – Responsabile del Settore 1° Servizi Generali.

**INFORMAZIONI**

Il presente avviso è reperibile presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) - Sede Municipale, tel. 0445-598804 - 805, è altresì disponibile nel sito internet del Comune di Marano Vicentino (VI): [www.comune.marano.vi.it](http://www.comune.marano.vi.it).

L'Amministrazione ha la facoltà di prorogare, con provvedimento motivato il termine della scadenza dell'Avviso e riaprire il termine stesso.

Per quanto non previsto dal presente Avviso si fa riferimento alle norme vigenti.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Personale tel. 0445- 598812 – 5922815.

Marano Vicentino, li 18.12.2017



Il Responsabile del Settore 1° Servizi Generali  
Deganello dr.ssa Anna Rita



**COMUNE DI MARANO  
VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"**

**Modulo di manifestazione di interesse.**

Io sottoscritto/a ..... nata/o il .....  
a ..... residente a .....  
..... via .....  
..... cap ..... tel. ....  
..... fax ..... cell. .... mail .....

Presenta la manifestazione di interesse per la nomina a componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Marano Vicentino (VI).

**A TAL FINE DICHA**

a norma degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni:

- a) di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato appartenente all'Unione Europea;
- b) di essere in possesso del diploma di laurea specialistica/magistrale, o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi;
- c) di avere esperienza almeno quinquennale, in posizione di responsabilità, maturata anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati;
- d) di avere buona e comprovata conoscenza di almeno una lingua straniera \_\_\_\_\_;
- e) di avere conoscenze tecniche e capacità utili a favorire processi di innovazione nell'Amministrazione Comunale derivanti dalle esperienze professionali maturate;
- f) di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- g) di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente;
- h) di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con partiti politici o organizzazioni sindacali;
- i) di non avere rivestito i predetti incarichi o cariche o avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- j) di non trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- k) di non aver riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;



**COMUNE DI MARANO  
VICENTINO**  
**Provincia di Vicenza**

**SETTORE 1° "SERVIZI GENERALI"**

- l) di non avere svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione, ad eccezione di casi episodici;
- m) di non essere coniuge, ascendente, discendente, parente o affine fino al terzo grado, rispettivamente del Sindaco, dei componenti della Giunta e del Consiglio e dei componenti il Collegio dei Revisori;
- n) di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia in servizio nel Comune di Marano Vicentino o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- o) di non essere stato/a motivatamente rimosso/a dall'incarico di componente di nuclei di valutazione o Organismi indipendenti di valutazione, prima della scadenza del mandato;
- p) di non essere Revisore dei Conti del Comune di Marano Vicentino;
- q) di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. 267/2000.

**ALLEGO**

**CURRICULUM VITAE E COPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'**

**DICHIARO INOLTRE**

di essere consapevole:

- che in caso di attestazioni non veritiere per le dichiarazioni sopra rese incorrerò nelle sanzioni previste dal codice penale, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
- che i miei dati personali e sensibili saranno utilizzati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica Amministrazione, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia dei dati personali" e ss.mm.ii.

Luogo e data

In fede .....

