



Comune di Marano Vicentino

SETTORE SERVIZI FINANZIARI
Ufficio Tributi

Timbro del protocollo

Oggetto: accesso formale ai documenti amministrativi L. n. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, art. 6 DPR 184/2006.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ e residente a
_____ in via _____ C.A.P. _____
Tel. _____

CHIEDE

- di prendere visione
 di avere copia

dei seguenti documenti:

DICHIARA

- la richiesta viene avanzata a nome proprio
 la richiesta viene avanzata nella sua qualità di rappresentante di

- Che sussiste un interesse personale e concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti per i seguenti motivi:

Ai sensi dell'art. 25 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni, si chiede copia:

- non autentica
 autentica (la richiesta va bollata)

L'identità è stata accertata _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY: dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy ai sensi degli art. 13 del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) EU 2016/679. Dichiaro di essere informato che i dati raccolti saranno inseriti e conservati nella banca dati degli uffici del Comune di Marano Vicentino autorizzando al contempo l'utilizzo degli stessi ai fini istituzionali e per le comunicazioni afferenti. Il titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Marano Vicentino.

Marano Vicentino, li _____

Firma del richiedente

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

AUTORIZZAZIONE

- Visto che sussistono i presupposti di cui all'art. 2 del D.P.R. n. 184/2006;
- Verificata l'assenza di controinteressati;
- Decorsi i termini di opposizione per i contrinteressati;

si autorizza

- la visione
 - il rilascio di fotocopie
 - il rilascio di copie autentiche in bollo autentiche esenti da bollo
- da effettuarsi presso l'ufficio _____ dalle ore ____ alle ore ____
dal giorno _____

Marano Vicentino, li _____

Il Responsabile del Procedimento

DIFFERIMENTO

Considerato che sussistono i presupposti di cui all'art. 24, comma 4 della L. 241/90 e del Regolamento Comunale

stabilisce il differimento

- della esibizione
 - del rilascio
- per un periodo massimo di _____

Marano Vicentino, li _____

Il Responsabile del Procedimento

DINIEGO

Considerato che sussistono circostanze di fatto che giustificano il non accoglimento della richiesta ai sensi degli art.24 L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni e art. 8 DPR 332/92

non autorizza

L'esercizio del diritto di accesso relativo agli atti e documenti indicati dal richiedente.

Marano Vicentino, li _____

Il Responsabile del Procedimento

Copia della presente è stata consegnata all'interessato in data _____

UFFICIO TRIBUTI - telefono: 0445 598829/818/816 - fax 0445 560101 - e-mail: tributi@comune.marano.vi.it
Apertura: lunedì e venerdì 9.00 / 13.00; mercoledì 15.30 / 18.30
Piazza Silva, 27 - cap. 36035 Tel: 0445-598811 Fax: 0445-560101 www.comune.marano.vi.it
urp@comune.marano.vi.it PEC: maranovicentino.vi@cert.ip-veneto.net protocollo@comune.marano.vi.it
P. IVA: 00267100246